



PANDUAN PENGGUNA

LAYANAN REKOMENDASI KEGIATAN STATISTIK

disampaikan pada Bimbingan Teknis Metadata



5-6 Juli 2023



1

MENGENAL APLIKASI ROMANTIK

2

FITUR APLIKASI ROMANTIK



1

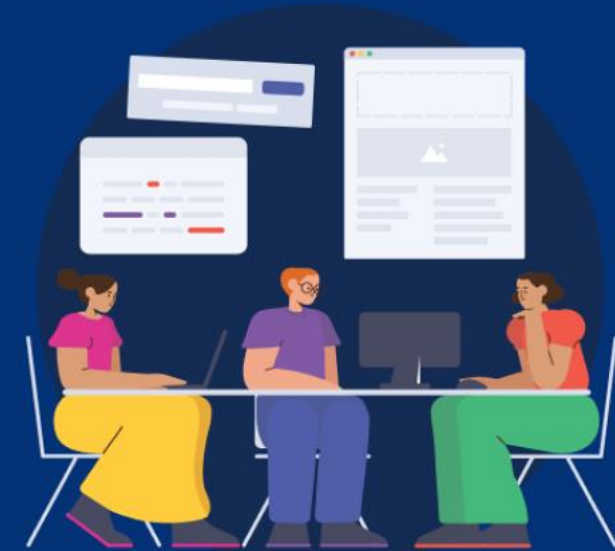
MENGENAL
APLIKASI
ROMANTIK

Selamat datang di Romantik

Layanan bagi instansi pemerintah yang ingin mendapatkan rekomendasi dari BPS atas kegiatan statistik.

Ajukan Rekomendasi

Info Lebih Lanjut



Penyampaian rancangan dan pengajuan rekomendasi kegiatan statistik dilakukan melalui aplikasi romantik.

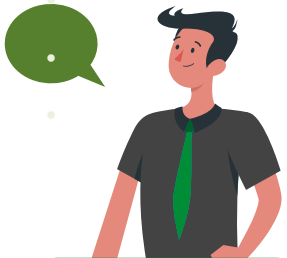


MANFAAT APLIKASI ROMANTIK



BPS

- Memudahkan dalam memberikan rekomendasi kegiatan statistik
- Memudahkan monitoring penyelenggaraan kegiatan statistik sektoral
- Sebagai media dokumentasi kegiatan statistik sektoral



K/L/D/I

- Memudahkan K/L/D/I memberitahukan rencana kegiatan statistiknya
- Memberikan informasi tata cara pengajuan rekomendasi kegiatan statistik
- Mengetahui perkembangan pengajuan rekomendasi kegiatan statistik
- Memudahkan pengajuan pertanyaan terkait dengan mekanisme rekomendasi kegiatan statistik
- Sebagai alat bantu untuk menghindari duplikasi kegiatan statistik

DOKUMEN REKOMENDASI KEGIATAN STATISTIK SEKTORAL

PENGAJUAN

FORMULIR REKOMENDASI KEGIATAN STATISTIK SEKTORAL

dilengkapi dengan dokumen pendukung, seperti KAK, buku pedoman, dan instrumen.




Badan Pusat Statistik

FORMULIR REKOMENDASI
KEGIATAN STATISTIK SEKTORAL

Judul Kegiatan	:
Tahun Kegiatan	:
Cara Pengumpulan Data	:
Identitas Rekomendasi (diisi oleh BPS)	:

Keterangan:

- **Judul Kegiatan.** Tuliskan judul kegiatan yang dilakukan. Judul kegiatan minimal memuat cara pengumpulan data, komponen utama kegiatan, cakupan wilayah, dan periode pelaksanaan kegiatan statistik.
- **Tahun Kegiatan.** Tahun kegiatan mengukuti tahun dilaksanakannya kegiatan statistik.
- **Cara Pengumpulan Data.** Cara pengumpulan data merupakan cara yang digunakan dalam kegiatan statistik sektoral untuk memperoleh data. Rincian cara pengumpulan data terbagi menjadi (1) **pencacahan lengkap**: cara pengumpulan data yang dilakukan melalui pencacahan seluruh unit populasi pada pengambilan sampel tahap terakhir untuk memperkirakan karakteristik suatu populasi pada saat tertentu; (2) **survei**: cara pengumpulan data yang dilakukan melalui pencacahan sampel untuk memperkirakan karakteristik suatu populasi pada saat tertentu; (3) **kompilasi produk administrasi**: cara pengumpulan, pengolahan, penyajian, dan analisis data didasarkan pada catatan administrasi yang ada pada pemerintah, swasta, dan atau masyarakat.

PENGESAHAN

SURAT REKOMENDASI KEGIATAN STATISTIK SEKTORAL

berisi informasi kelayakan rancangan dan identitas rekomendasi.



 **BADAN PUSAT STATISTIK**

Nomor :
Sifat :
Lampiran :
Perihal : Rekomendasi Kegiatan Statistik Sektoral

Yth.
.....
di tempat

Sehubungan dengan pengajuan rekomendasi kegiatan statistik sektoral berikut:

Judul :
Penyelenggara :

dan setelah memeriksa rancangan yang diajukan, maka kegiatan statistik tersebut:

Dinyatakan : **LAYAK/TIDAK LAYAK**
dengan catatan evaluasi rancangan kegiatan statistik terlampir.

Identitas rekomendasi : **J-TT.WWWW.NNN**
Identitas rekomendasi harus dicantumkan pada kuesioner/lembar kerja.

Demikian disampaikan. Atas perhatian dan kerja sama Bapak/Ibu, diucapkan terima kasih.

Kepala BPS
.....
.....



2

**FITUR
APLIKASI
ROMANTIK**

**LOGIN DAN MENU
APLIKASI ROMANTIK**



PENGAJUAN ROMANTIK

PEMANTAUAN ROMANTIK





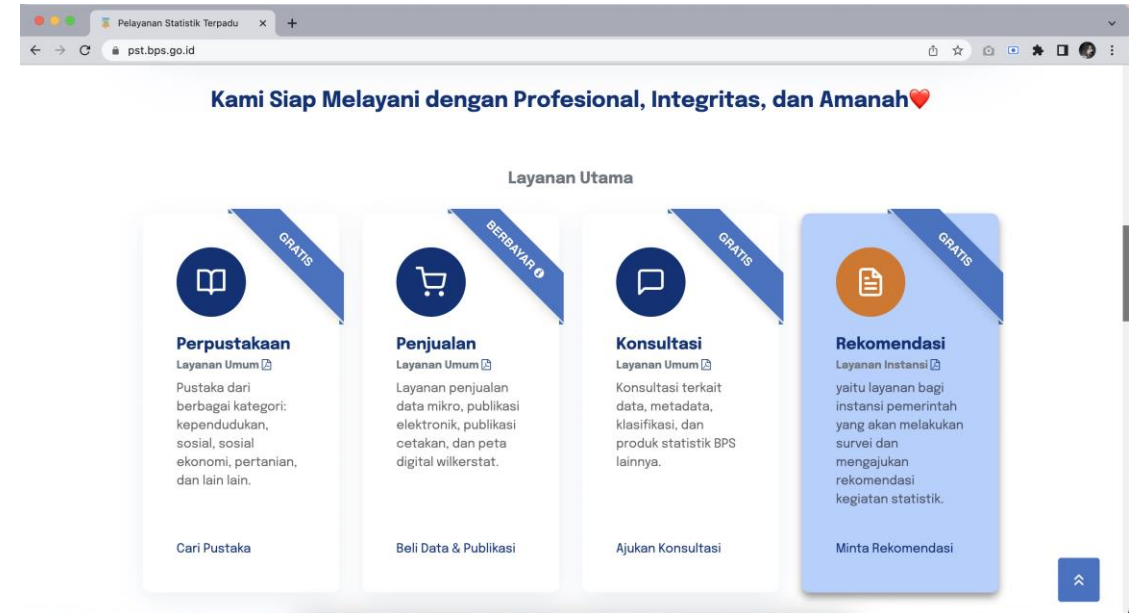
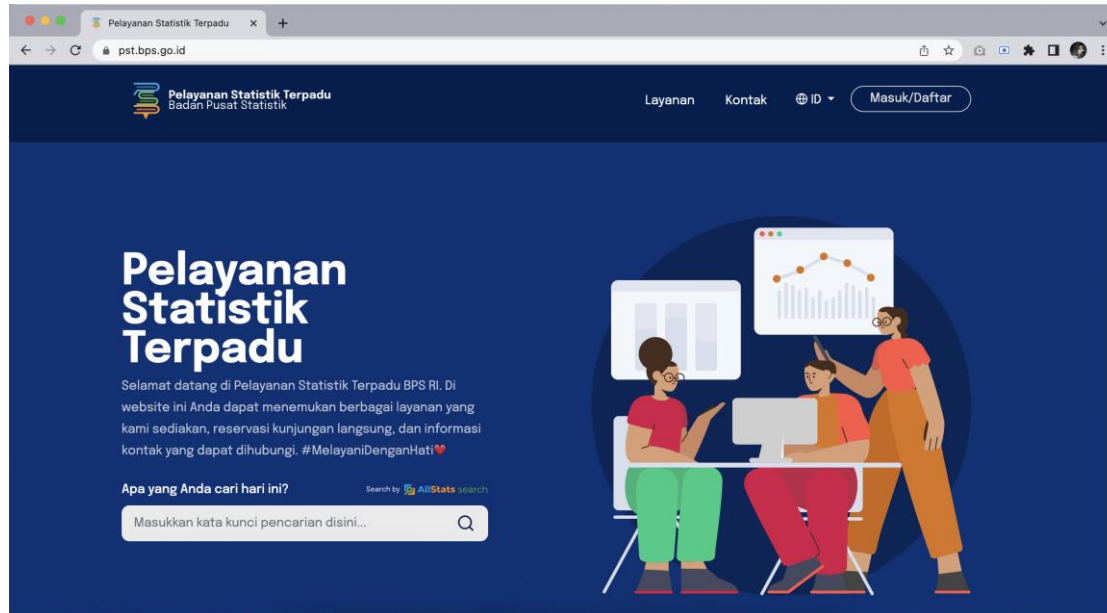
LOGIN DAN MENU APLIKASI ROMANTIK



Website Pelayanan Statistik Terpadu (PST)
<https://pst.bps.go.id/>



scroll down
Menu Rekomendasi





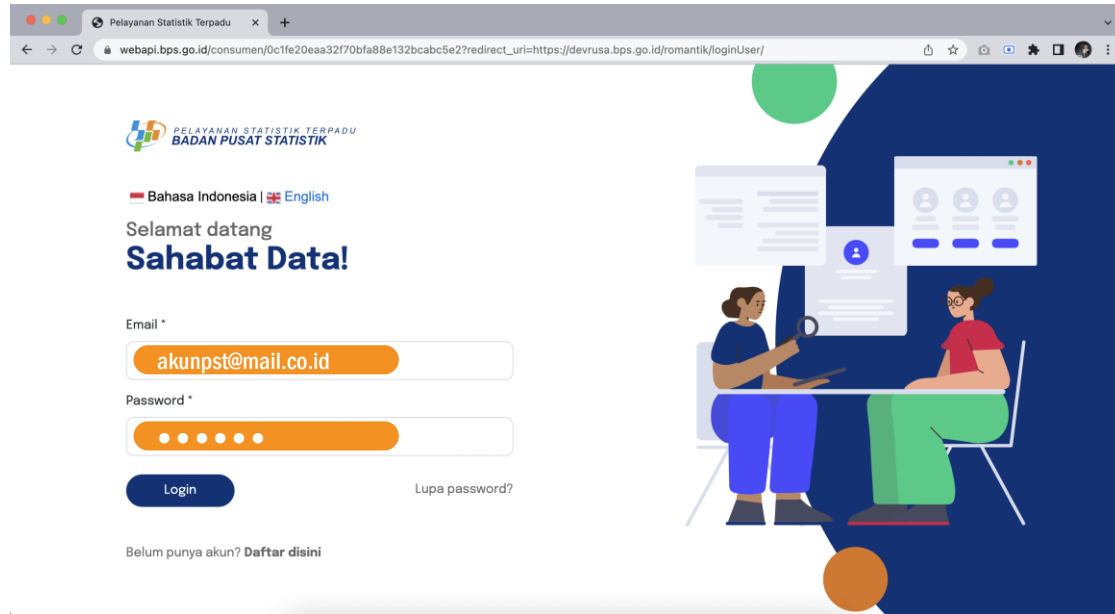
LOGIN DAN MENU APLIKASI ROMANTIK



Login menggunakan **akun PST**

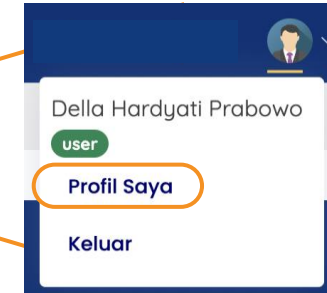
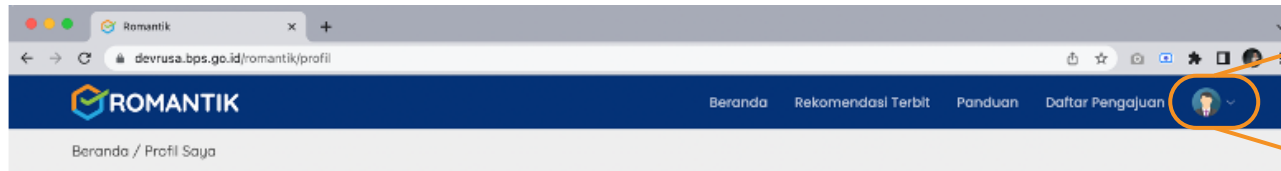


Masuk **website ROMANTIK**
(<https://romantik.bps.go.id/>)





LOGIN DAN MENU APLIKASI ROMANTIK



Della Hardyati Prabowo
Bergabung sejak 24 Mei 2023

Lengkapi Informasi Pribadi

Informasi Umum

Jenis Kelamin	Perempuan
Pendidikan Terakhir	S1
Email	akunpst@mail.co.id
Telepon	081234567890
Tingkat Instansi	--Pilih Tingkat Instansi--

Simpan

Informasi Tambahan

Total pengajuan rekomendasi kegiatan statistik

0

Total rekomendasi kegiatan statistik yang layak

0

Total pertanyaan

0

Pilih **Tingkat Instansi**
lalu Pilih **Instansi***

✓ --Pilih Tingkat Instansi--

Pusat
Provinsi
Kabupaten/Kota

- * Jika tingkat provinsi/kabupaten/kota, pilih wilayah terlebih dahulu.
- * Jika instansi tidak tersedia atau terdapat perubahan, silakan hubungi BPS wilayah bersangkutan.





LOGIN DAN MENU APLIKASI ROMANTIK



Halaman beranda

- Penjelasan romantik
- Mekanisme layanan romantik
- Maklumat pelayanan
- Statistik romantik
- Rekomendasi terbit terakhir



P W

Daftar kegiatan statistik sektoral yang telah mendapatkan rekomendasi

P W



Daftar pertanyaan yang sering diajukan (frequently asked question/FAQ)

P W



- Daftar dan progres pengajuan romantik
- Menu pengajuan romantik

P W



Daftar pengajuan romantik oleh produsen data

W



P Produsen data

W Walidata





2. Klik **Ajukan Rekomendasi**

Daftar Pengajuan

1. Klik **Daftar Pengajuan**

+ Ajukan Rekomendasi

Show 10 entries Search:

ID	Status	Pemeriksaan Walidata	No Rekomendasi	Judul	Waktu Pengajuan	Diajukan Oleh	Surat Rekomendasi	Aksi
Data tidak ditemukan								

Showing 1 to 1 of 1 entries

Daftar Pengajuan Romantik

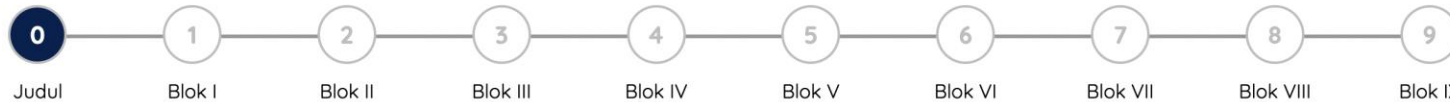
< 1 >

Navigasi daftar pengajuan



Setelah klik Ajukan Rekomendasi, Aplikasi Romantik akan menampilkan **Formulir Pengajuan Rekomendasi Kegiatan Statistik**

Pengajuan Rekomendasi Kegiatan Statistik



Navigasi blok formulir

Judul

Judul blok formulir

Judul Kegiatan

Masukan judul kegiatan statistik yang dilakukan

Tahun Kegiatan

Tahun kegiatan

Cara Pengumpulan Data

--Pilih cara pengumpulan data yang digunakan--

Rincian blok formulir

Selanjutnya



Simpan dan lanjut ke blok berikutnya



PENGAJUAN ROMANTIK

FORMULIR PENGAJUAN REKOMENDASI KEGIATAN STATISTIK SEKTORAL

0

1

2

3

4

5

6

7

8

9



Beranda

Rekomendasi Terbit

Panduan

Daftar Pengajuan

Walidata



Judul

Judul Kegiatan



Tahun Kegiatan



SURVEI PERSEPSI KUALITAS PELAYANAN (SPKP) DAN SURVEI PERSEPSI ANTI KORUPSI (SPAK)

2023

Cara Pengumpulan Data



Survei

Judul Kegiatan

- Judul kegiatan minimal memuat cara pengumpulan data, komponen utama kegiatan, cakupan wilayah, dan periode pelaksanaan kegiatan statistik.

Tahun Kegiatan

- Tahun kegiatan merupakan tahun dilaksanakannya kegiatan statistik.

Selanjutnya



Cara Pengumpulan Data

- Pencacahan lengkap: cara pengumpulan data yang dilakukan melalui pencacahan seluruh unit populasi pada pengambilan sampel tahap terakhir untuk memperkirakan karakteristik suatu populasi pada saat tertentu.
- Survei: cara pengumpulan data yang dilakukan melalui pencacahan sampel untuk memperkirakan karakteristik suatu populasi pada saat tertentu
- Kompilasi produk administrasi (kompromin): cara pengumpulan, pengolahan, penyajian, dan analisis data didasarkan pada catatan administrasi yang ada pada pemerintah, swasta, dan atau masyarakat.





PENGAJUAN ROMANTIK

FORMULIR PENGAJUAN REKOMENDASI KEGIATAN STATISTIK SEKTORAL

[Beranda](#)[Rekomendasi Terbit](#)[Panduan](#)[Daftar Pengajuan](#)[Walidata](#)

0

1

2

3

4

5

6

7

8

9

Blok I. Penyelenggara

draft

1.1 Instansi Penyelenggara

Pusat Pelaporan dan Analisis Transaksi Keuangan

1.2 Alamat Lengkap Instansi Penyelenggara

Jl. Ir.H. Juanda, No.35, Kebon Kelapa, Gambir, Jakarta Pusat, 10120

Telepon

+6221-3856809/3856826

E-mail

contact-us@ppatk.go.id

Faksimile

Blok 1 (Penyelenggara)

- Langsung terisi sesuai dengan profil pengguna.
- Jika tidak sesuai, silakan hubungi BPS wilayah bersangkutan.

[Sebelumnya](#)

**Kembali ke blok
sebelumnya**

[Selanjutnya](#)



PENGAJUAN ROMANTIK

FORMULIR PENGAJUAN REKOMENDASI KEGIATAN STATISTIK SEKTORAL



Beranda Rekomendasi Terbit Panduan Daftar Pengajuan Walidata



Blok II. Penanggung Jawab

draft

2.1 Unit Eselon Penanggung Jawab

Eselon 1

Deputi Bidang Pelaporan dan Pengawasan Kepatuhan

Eselon 2

Direktorat Pelaporan Pusat Pelaporan dan Analisis Transaksi Keuangan

2.2 Penanggung Jawab Teknis (setingkat Eselon 3)

Nama

Sani Ambar Arum

Jabatan

Pemeriksa Ahli Pertama

Alamat

Jl. In Saja Dulu Yuk

Telepon

081234567891

E-mail

ambarsari@mail.co.id

Faksimile

021234567

Sebelumnya

Selanjutnya

Rincian 2.1 (Unit Eselon Penanggung Jawab)

- Langsung terisi sesuai dengan profil pengguna.

Rincian 2.2 (Penanggung Jawab Teknis)

- Penanggung jawab teknis adalah pihak yang menjadi **koordinator teknis** penyelenggaraan kegiatan dan memahami seluruh penyelenggaraan kegiatan.
- Penanggung jawab teknis dapat berasal dari instansi penyelenggara (setingkat eselon 3) atau pihak ketiga (konsultan atau instansi lain).





PENGAJUAN ROMANTIK

FORMULIR PENGAJUAN REKOMENDASI KEGIATAN STATISTIK SEKTORAL



Beranda Rekomendasi Terbit Panduan Daftar Pengajuan Walidata



Blok III. Perencanaan dan Persiapan

draft

3.1 Latar Belakang Kegiatan

B *I* U ~~ABC~~

SE Menteri PAN RB Nomor 4 Tahun 2023 tentang Pengusulan dan Evaluasi Zona Integritas Tahun 2023 mengamanatkan setiap kementerian/lembaga untuk melakukan evaluasi Pembangunan Zona Integritas (ZI). Selain itu, Permen PAN & RB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik mengamanatkan setiap kementerian/lembaga untuk melakukan evaluasi terhadap kinerja pelayanan publik di lingkungannya. Oleh karena itu, PPAK melalui Direktorat Pelaporan PPAK melakukan Survei Persepsi Kualitas Pelayanan (SPKP) dan Survei Persepsi Anti Korupsi (SPAK).

3.2 Tujuan Kegiatan

B *I* U ~~ABC~~

1. Memperoleh bahan evaluasi dan masukan dalam rangka meningkatkan kualitas pelayanan publik yang prima
2. Memperoleh bahan evaluasi dan masukan dalam rangka mewujudkan pemerintah yang bersih dan akuntabel

Rincian 3.1 (Latar Belakang Kegiatan)

- Latar belakang adalah **ide dasar** mengenai kegiatan statistik yang disampaikan.
- Latar belakang harus disusun sejelas mungkin dan dapat disertai dengan data pendukung.

Rincian 3.2 (Tujuan Kegiatan)

- Tujuan ditulis secara ringkas dan jelas.



PENGAJUAN ROMANTIK

FORMULIR PENGAJUAN REKOMENDASI KEGIATAN STATISTIK SEKTORAL



Beranda Rekomendasi Terbit

3.3 Rencana Jadwal Kegiatan

A. Perencanaan/Persiapan

20/03/2023



s.d.

17/04/2023

B. Pelaksanaan Lapangan

10/06/2023



s.d.

07/07/2023

C. Pengolahan

10/07/2023



s.d.

14/07/2023

D. Analisis

17/07/2023



s.d.

21/07/2023

E. Penyajian

24/07/2023



s.d.

28/07/2023

3.4 Variabel (Karakteristik) yang Dikumpulkan

Nama Variable (Karakteristik)	Definisi	Referensi Waktu
Persepsi kualitas pelayanan	Persepsi kualitas pelayanan	Satu bulan terakhir
Persepsi anti korupsi	Persepsi anti korupsi	Satu bulan terakhir

Sebelumnya

Selanjutnya

Rincian 3.3 (Rencana Jadwal Kegiatan)

- Penyelenggaraan kegiatan statistik harus menerapkan proses bisnis yang sesuai dengan kerangka baku dan terminologi proses statistik yang harmonis (*Generic Statistical Business Process Model/GSBPM*).
- Pelaksanaan lapangan hanya dapat diisi mulai tanggal pengisian. Dengan kata lain, **pengajuan romantik harus dilakukan sebelum pelaksanaan lapangan.**

Rincian 3.4 (Variabel yang Dikumpulkan)

- Variabel adalah **karakteristik/sifat suatu objek atau unit pengamatan** yang nilainya dapat bervariasi antarunit pengamatan dan antarwaktu. Misal: jenis kelamin, umur, pendidikan, pekerjaan, dll.
- Variabel harus **memiliki definisi yang jelas serta dilengkapi dengan referensi waktu** (periode enumerasi).
- Variabel yang dituliskan merupakan variabel utama yang digunakan untuk mencapai tujuan kegiatan statistik.
- Referensi waktu adalah batasan waktu dari variabel yang ditanyakan pada saat pelaksanaan kegiatan statistik. Misal: setahun yang lalu, dll.





PENGAJUAN ROMANTIK

FORMULIR PENGAJUAN REKOMENDASI KEGIATAN STATISTIK SEKTORAL



Beranda Rekomendasi Terbit Panduan Daftar Pengajuan Walidata

Blok IV. Desain Kegiatan

draft

4.1 Kegiatan ini dilakukan

- Hanya sekali Berulang

4.2 Jika "Berulang", Frekuensi Penyelenggaraan

Bulanan

4.3 Tipe Pengumpulan Data

- Longitudinal Panel
 Cross Sectional
 Longitudinal cross sectional

Rincian 4.1 (Kegiatan ini Dilakukan)

- Sesuaikan dengan rencana kegiatan: hanya sekali atau berulang.

Rincian 4.2 (Frekuensi Penyelenggaraan)

- Dapat dan harus diisi jika kegiatan dilakukan berulang.

Rincian 4.3 (Tipe Pengumpulan Data)

- Tipe pengumpulan data merujuk pada teknik pengambilan sampel dan analisis yang digunakan.
- Longitudinal panel*: pengumpulan data beberapa variabel pada periode waktu tertentu pada kelompok sampel yang sama untuk mengetahui perubahan kondisi atau hubungan dari populasi yang diamatinya dalam periode waktu yang berbeda.
- Cross sectional*: pengumpulan data beberapa variabel pada satu waktu untuk mengetahui hubungan satu variabel dengan variabel lain pada satu waktu tersebut.
- Longitudinal cross sectional*: pengumpulan data beberapa variabel pada periode waktu tertentu untuk mengetahui hubungan satu variabel dengan variabel lain dan perubahan variabel tersebut dari populasi yang diamatinya dalam periode waktu yang berbeda.

!!! PENEKASAN

Tipe pengumpulan data pada kegiatan kompromin dapat disesuaikan dengan metode pengumpulan data dan analisis yang digunakan.



PENGAJUAN ROMANTIK

FORMULIR PENGAJUAN REKOMENDASI KEGIATAN STATISTIK SEKTORAL



ROMANTIK

Beranda Rekomendasi Terbit Panduan Daftar

4.4 Cakupan Wilayah Pengumpulan Data

- Seluruh Wilayah Indonesia Sebagian Wilayah Indonesia

4.6 Metode Pengumpulan Data

- Wawancara
 Mengisi Kuesioner Sendiri (Swacakah)
 Pengamatan (Observasi)
 Pengumpulan Data Sekunder
 Lainnya

Rincian 4.4 (Cakupan Wilayah Pengumpulan Data)

- Sesuaikan dengan rencana kegiatan: seluruh atau sebagian wilayah Indonesia.
- Jika terdapat satu wilayah dalam provinsi atau kabupaten/kota yang dilakukan pendataan secara lengkap, maka termasuk dalam sebagian wilayah Indonesia.
- Jika sebagian, maka uraikan wilayah-wilayah yang dimaksud pada **Rincian 4.5 Wilayah Kegiatan.**

Rincian 4.6 (Metode Pengumpulan Data)

- Wawancara: cara pengumpulan data melalui tanya jawab antara responden dan petugas kegiatan statistik.
- Mengisi kuesioner sendiri (swacakah): cara pengumpulan data yang mempersilakan responden mengisi sendiri kuesioner yang diberikan, tanpa ada petugas yang melakukan wawancara.
- Pengamatan (observasi): cara pengumpulan data melalui observasi menyeluruh, dengan atau tanpa wawancara.
- Pengumpulan data sekunder: cara mengumpulkan data melalui data survei atau data registrasi lain.





PENGAJUAN ROMANTIK

FORMULIR PENGAJUAN REKOMENDASI KEGIATAN STATISTIK SEKTORAL



Beranda Rekomendasi Terbit Panduan Daftar Pengajuan Walidata

4.7 Sarana Pengumpulan Data

- Paper-assisted Personal Interviewing (PAPI)
- Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI)
- Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI)
- Computer Aided Web Interviewing (CAWI)
- Mail
- Lainnya

Sebelumnya

Rincian 4.7 (Sarana Pengumpulan Data)

- Sarana pengumpulan data adalah **alat bantu (media)** yang dipilih dan digunakan oleh penyelenggara kegiatan statistik dalam mengumpulkan data agar pelaksanaan kegiatan dapat sistematis dan lebih mudah.
- Pencil-and-Paper Interviewing (PAPI): wawancara tatap muka langsung dengan media kertas.
- Computer-assisted Personal Interviewing (CAPI): wawancara tatap muka langsung tapi pertanyaan dan daftar jawaban akan ditampilkan pada perangkat multimedia.
- Computer-assisted Telephones Interviewing (CATI): wawancara langsung tetapi via telepon.
- Computer Aided Web Interviewing (CAWI): kuesioner online via komputer atau perangkat lain yang terhubung ke internet.
- Mail: pengumpulan data melalui surat, baik dalam bentuk hardcopy maupun softcopy.



PENGAJUAN ROMANTIK

FORMULIR PENGAJUAN REKOMENDASI KEGIATAN STATISTIK SEKTORAL

BLOK 5 HANYA UNTUK SURVEI

ROMANTIK

Beranda Rekomendasi Terbit Panduan Daftar Pengajuan Walidata



Blok V. Desain Sampel

draft

5.1 Jenis Rancangan Sampel

Single Stage/Phase

Multi Stage/Phase

Rincian 5.1 (Jenis Rancangan Sampel)

- Single stage/phase*: pengambilan sampel hanya satu tahap/fase yang dilakukan langsung pada unit populasi.
- Multistage/phase*: pengambilan sampel melalui dua atau lebih tahap/fase. Metode pemilihan sampel pada setiap tahap/fase bisa sama atau berbeda.
- Perbedaan *stage* (tahap) dan *phase* (fase) terdapat pada semesta populasi yang digunakan.
 - Pada *single/multistage*, setiap tahap memiliki semesta populasi yang berbeda (misal: tahap 1 SLS, tahap 2 rumah tangga)
 - Pada *single/multiphase*, setiap fase memiliki semesta populasi yang sama (misal: fase 1 dan 2 rumah tangga). Dengan kata lain, sampel pada fase kedua dan seterusnya merupakan subset dari fase sebelumnya.



PENGAJUAN ROMANTIK

FORMULIR PENGAJUAN REKOMENDASI KEGIATAN STATISTIK SEKTORAL

BLOK 5 HANYA UNTUK SURVEI



Beranda Rekomendasi Terbit Panduan Daftar Pengajuan Walidata

5.2 Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir

Sampel Probabilitas

Sampel Nonprobabilitas

5.3 Jika "Sampel Probabilitas", Metode yang Digunakan

- Simple random sampling
- Systematic random sampling
- Stratified random sampling
- Cluster sampling
- Probability Proportional to Size Sampling

5.4 Kerangka Sampel Tahap Terakhir

- List Frame
- Area Frame

Rincian 5.2 (Pemilihan Sampel Tahap Terakhir)

Probabilitas

Nonprobabilitas

Probabilitas: metode pemilihan sampel dengan cara tertentu, sehingga setiap anggota populasi memiliki peluang yang sama untuk terpilih menjadi sampel. Metode ini digunakan umumnya untuk pemilihan sampel yang diketahui populasi/frame yang digunakan, baik list frame maupun area frame.

Rincian 5.3 (Metode Pemilihan Sampel Probabilitas)

- Simple random sampling*: metode pengambilan sampel yang dilakukan secara acak tanpa memperhatikan strata dalam populasi.
- Systematic sampling*: metode pengambilan sampel dengan mengurutkan unit sampel kemudian menentukan k atau interval. Pemilihan sampel dilakukan dengan unit sampel ke k, 2k, dan seterusnya.
- Stratified sampling*: biasa digunakan pada populasi yang mempunyai unit sampel yang bertingkat atau berkelompok. Metode ini digunakan jika populasi tidak homogen dan ingin membuat generalisasi untuk subpopulasi.
- Cluster sampling*: metode pemilihan sampel dari kelompok-kelompok unit yang kecil. Metode ini didasarkan pada gugus atau *cluster*.
- Probability proportional to size*: metode dengan peluang terpilihnya suatu unit sampel sebanding dengan ukuran unit sampel tersebut. Ukuran yang dimaksud adalah informasi tambahan (*auxilliary information*) yang dipertimbangkan sebagai dasar penarikan sampel dan memiliki korelasi yang erat dengan variabel-variabel yang akan diteliti.



PENGAJUAN ROMANTIK

FORMULIR PENGAJUAN REKOMENDASI KEGIATAN STATISTIK SEKTORAL

BLOK 5 HANYA UNTUK SURVEI



Beranda Rekomendasi Terbit Panduan Daftar Pengajuan Walidata

5.2 Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir

- Sampel Probabilitas
- Sampel Nonprobabilitas

5.3 Jika "Sampel Probabilitas", Metode yang Digunakan

- Simple random sampling
- Systematic random sampling
- Stratified random sampling
- Cluster sampling
- Probability Proportional to Size Sampling

5.4 Kerangka Sampel Tahap Terakhir

- List Frame
- Area Frame

5.5 Fraksi Sampel Keseluruhan

Masukan fraksi sampel keseluruhan secara ringkas dan jelas.

5.6 Nilai Perkiraan Sampling Error Variabel Utama

Masukan nilai perkiraan sampling error untuk variabel utama yang digunakan.

Rincian 5.2 (Pemilihan Sampel Tahap Terakhir)

Probabilitas

Nonprobabilitas

Probabilitas: metode pemilihan sampel dengan cara tertentu, sehingga setiap anggota populasi memiliki peluang yang sama untuk terpilih menjadi sampel. Metode ini digunakan umumnya untuk pemilihan sampel yang diketahui populasi/frame yang digunakan, baik list frame maupun area frame.

Rincian 5.4 (Kerangka Sampel Tahap Terakhir)

- Kerangka sampel adalah daftar semua unit dalam populasi yang menjadi dasar penarikan sampel.
- List Frame: Kerangka sampel yang berisi daftar unit-unit sampel Contoh: Daftar Rumah Tangga, Customer list, dll.
- Area Frame: Kerangka sampel melalui peta yang mempunyai batas yang jelas, permanen, mudah dikenali, dan tidak terlampaui luas. Elemen yang terdapat dalam area sesuai dengan jenis survei, dapat dijadikan sebagai unit sampel, seperti tempat tinggal dan rumah tangga usaha.





PENGAJUAN ROMANTIK

FORMULIR PENGAJUAN REKOMENDASI KEGIATAN STATISTIK SEKTORAL

BLOK 5 HANYA UNTUK SURVEI



5.2 Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir

- Sampel Probabilitas
- Sampel Nonprobabilitas

5.3 Jika "Sampel Probabilitas", Metode yang Digunakan

- Simple random sampling
- Systematic random sampling
- Stratified random sampling
- Cluster sampling
- Probability Proportional to Size Sampling

5.4 Kerangka Sampel Tahap Terakhir

- List Frame
- Area Frame

5.5 Fraksi Sampel Keseluruhan

Masukan fraksi sampel keseluruhan secara ringkas dan jelas.

5.6 Nilai Perkiraan Sampling Error Variabel Utama

Masukan nilai perkiraan sampling error untuk variabel utama yang digunakan.

Rincian 5.2 (Pemilihan Sampel Tahap Terakhir)

Probabilitas

Nonprobabilitas

Probabilitas: metode pemilihan sampel dengan cara tertentu, sehingga setiap anggota populasi memiliki peluang yang sama untuk terpilih menjadi sampel. Metode ini digunakan umumnya untuk pemilihan sampel yang diketahui populasi/frame yang digunakan, baik list frame maupun area frame.

Rincian 5.5 (Fraksi Sampel Keseluruhan)

- Fraksi sampling keseluruhan (*overall sampling fraction*) adalah rasio ukuran sampel dengan ukuran populasi.

Rincian 5.6 (Nilai Perkiraan Sampling Error)

- Sampling error adalah penyimpangan yang terjadi karena adanya kesalahan dalam pemakaian sampel.
- Semakin besar sampel, semakin kecil terjadinya sampling error.
- Jika tingkat kepercayaan yang ditentukan adalah 95%, maka perkiraan sampling error adalah 5%.



PENGAJUAN ROMANTIK

FORMULIR PENGAJUAN REKOMENDASI KEGIATAN STATISTIK SEKTORAL

BLOK 5 HANYA UNTUK SURVEI

The screenshot shows the ROMANTIK web application interface. At the top, there is a navigation bar with the ROMANTIK logo and menu items: Beranda, Rekomendasi Terbit, Panduan, Daftar Pengajuan, and Walidata. Below the navigation bar, there are two sections for selecting sampling methods. Section 5.2, 'Metode Pemilihan Sampel Tahap Terakhir', has two radio buttons: 'Sampel Probabilitas' (unselected) and 'Sampel Nonprobabilitas' (selected). Section 5.3, 'Jika "Sampel Nonprobabilitas", Metode yang Digunakan', has five radio buttons: 'Quota sampling' (unselected), 'Accidental sampling' (unselected), 'Purposive sampling' (selected), 'Snowball sampling' (unselected), and 'Saturation sampling' (unselected). To the right of the form, there is a callout box titled 'Rincian 5.2 (Pemilihan Sampel Tahap Terakhir)' with two tabs: 'Probabilitas' and 'Nonprobabilitas'. The 'Nonprobabilitas' tab is active, showing a definition of non-probability sampling.

Rincian 5.2 (Pemilihan Sampel Tahap Terakhir)

Probabilitas

Nonprobabilitas

Nonprobabilitas: metode pengambilan sampel dengan memberikan peluang yang tidak sama bagi setiap unit populasi untuk dipilih sebagai sampel atau sampel yang dipilih tidak dilakukan secara acak. Unit populasi yang terpilih menjadi sampel dapat disebabkan kebetulan atau faktor lain yang sudah direncanakan.

Rincian 5.3 (Metode Pemilihan Sampel Nonprobabilitas)

- *Quota sampling*: penetapan sampel dengan menentukan kuota terlebih dahulu pada masing-masing kelompok (besar dan kriteria sampel telah ditentukan lebih dahulu).
- *Accidental sampling*: penentuan sampel berdasarkan kebetulan ditemui.
- *Purposive sampling*: pengambilan sampel dengan kriteria tertentu, disebut juga judgement sampling. Responden dipilih berdasarkan pertimbangan bahwa responden tersebut mampu memberi informasi yang benar.
- *Snowball sampling*: pengambilan sampel berantai, Informasi mengenai responden berikutnya diperoleh dari responden sebelumnya. Teknik ini diterapkan jika responden sulit untuk diidentifikasi.
- *Saturation sampling*: pengambilan sampel bila semua anggota populasi digunakan sebagai sampel, ini syaratnya populasi tidak banyak, atau peneliti ingin membuat generalisasi dengan kesalahan sangat kecil.



PENGAJUAN ROMANTIK

FORMULIR PENGAJUAN REKOMENDASI KEGIATAN STATISTIK SEKTORAL

BLOK 5 HANYA UNTUK SURVEI

ROMANTIK Beranda Rekomendasi Terbit Panduan Daftar Pengajuan Walidata

5.7 Unit Sampel

Masyarakat penerima layanan PPATK

5.8 Unit Observasi

Masyarakat penerima layanan PPATK

5.9 Jumlah Responden

50

Sebelumnya

Rincian 5.7 (Unit Sampel)

- Unit sampel adalah **unit terkecil dari populasi** yang akan diambil sebagai sampel.

Rincian 5.8 (Unit Observasi)

- Unit observasi adalah **unit pengamatan** yang digunakan pada pengumpulan data.

Rincian 5.9 (Jumlah Responden)

Survei	Unit Sampel	Unit Observasi	Unit Analisis	Tingkat Penyajian
Reformasi Birokrasi	Pengguna layanan	Pengguna layanan	Pengguna layanan	Unit pelayanan, Instansi
Komoditas Bahan Pokok	Pedagang Besar	Pedagang Besar	Pedagang Besar	Kabupaten/Kota





PENGAJUAN ROMANTIK

FORMULIR PENGAJUAN REKOMENDASI KEGIATAN STATISTIK SEKTORAL



Beranda Rekomendasi Terbit Panduan Daftar Pengajuan Walidata



Blok VI. Pengumpulan Data

draft

6.1 Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Study)?

- Ya Tidak

6.2 Petugas Pengumpulan Data

- Staf instansi penyelenggara
 Mitra/tenaga kontrak
 Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak

6.3 Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data

- ≤ SMP
 SMA/SMK
 Diploma I/II/III
 Diploma IV/S1/S2/S3

6.4 Jumlah Petugas

Supervisor/penyelia/pengawas

4

Pengumpul data/enumerator

10

Rincian 6.1 Apakah Melakukan Uji Coba (*Pilot Study*)?

- Uji coba adalah versi kecil dari survei yang dilakukan sebelum survei yang sesungguhnya.
- Uji coba dapat berupa percobaan pelaksanaan kegiatan (*trial run*) untuk memperoleh informasi awal mengenai proses dan prosedur survei serta menguji metode dan instrumen yang akan digunakan.

Rincian 6.2 Petugas Pengumpulan Data

- Staf instansi penyelenggara: staf dari instansi penyelenggara secara langsung dan bukan petugas rekrutmen di luar instansi penyelenggara.
- Mitra/tenaga kontrak: tenaga khusus yang ditunjuk guna melakukan pengumpulan data dan bukan dari instansi penyelenggara. Misal: lembaga penelitian, tenaga kerja personal, dll.
- Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak: petugas gabungan antara petugas dari instansi penyelenggara dengan petugas mitra atau kontrak dari luar instansi. Misal: instansi penyelenggara menjadi supervisor, sedangkan tenaga mitra atau kontrak menjadi petugas pengumpul data.





PENGAJUAN ROMANTIK

FORMULIR PENGAJUAN REKOMENDASI KEGIATAN STATISTIK SEKTORAL



Beranda Rekomendasi Terbit Panduan Daftar Pengajuan Walidata



Blok VI. Pengumpulan Data

draft

6.1 Apakah Melakukan Uji Coba (Pilot Study)?

- Ya Tidak

6.2 Petugas Pengumpulan Data

- Staf instansi penyelenggara
 Mitra/tenaga kontrak
 Staf instansi penyelenggara dan mitra/tenaga kontrak

6.3 Persyaratan Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data

- ≤ SMP
 SMA/SMK
 Diploma I/II/III
 Diploma IV/S1/S2/S3

6.4 Jumlah Petugas

Supervisor/penyelia/pengawas

4

Pengumpul data/enumerator

10

Rincian 6.3 Pendidikan Terendah Petugas Pengumpulan Data

- Pendidikan terendah: syarat pendidikan minimal yang dimiliki/ditamatkan oleh petugas pengumpul data dalam kegiatan statistik tersebut.
- Pendidikan yang dicakup adalah pendidikan formal yang diikuti, termasuk kejar paket A, kejar paket B, dan kejar paket C.

Rincian 6.4 Jumlah Petugas

- Supervisor: seseorang yang bertugas melakukan pengawasan terhadap enumerator, baik petugas pengumpul data atau sistem/aplikasi yang digunakan dalam proses pengumpulan data.
- Enumerator: seseorang yang bertugas untuk melakukan pengumpulan data.



PENGAJUAN ROMANTIK

FORMULIR PENGAJUAN REKOMENDASI KEGIATAN STATISTIK SEKTORAL



Beranda Rekomendasi Terbit Panduan Daftar Pengajuan Walidata



6.5 Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?

Ya

Tidak

6.6 Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data:

Kunjungan Kembali (*revisit*)

Supervisi

Task Force

Lainnya

Sebelumnya

Rincian 6.5 Apakah Melakukan Pelatihan Petugas?

- Pelatihan petugas adalah suatu bentuk persiapan pelaksanaan yang dilakukan dengan memberikan pengertian dan pemahaman terkait mekanisme pengumpulan data yang dilakukan kepada seluruh petugas pengumpulan data.
- Pelatihan tidak harus berupa pelatihan formal mengenai tatacara dan proses pengumpulan data, namun juga termasuk didalamnya segala bentuk transfer pemahaman kepada petugas bisa disebut sebagai pelatihan petugas.

Rincian 6.4 Metode Pemeriksaan Kualitas Pengumpulan Data

- Kunjungan kembali (*revisit*): kunjungan ulang guna melengkapi isian instrumen atau jika terdapat isian yang kurang sesuai.
- Supervisi: pengawasan terhadap pelaksana lapangan dilakukan untuk perbaikan kualitas pada saat kegiatan berlangsung.
- Task force*: seseorang atau tim khusus yang dibentuk untuk melakukan pencacahan atau pengumpulan data yang pada umumnya bersamaan dengan pelaksanaan kegiatan. Tim *task force* biasanya diturunkan untuk daerah sulit.





PENGAJUAN ROMANTIK

FORMULIR PENGAJUAN REKOMENDASI KEGIATAN STATISTIK SEKTORAL



Blok VII. Pengolahan dan Analisis

draft

7.1 Tahapan Pengolahan Data

Penyuntingan (Editing)

- Ya Tidak

Penyandian (Coding)

- Ya Tidak

Input data (Data entry)

- Ya Tidak

Penyahihan/validasi (Validation)

- Ya Tidak

7.2 Metode Analisis

- Analisis Deskriptif
 Analisis Inferensia
 Analisis Deskriptif dan Analisis inferensia

Rincian 7.1 Tahapan Pengolahan Data

- Penyuntingan (editing): kegiatan yang dilakukan pada kesalahan dan ketidakkonsistenan pengisian rincian pertanyaan.
- Penyandian (coding): kegiatan pemberian kode-kode pada rincian pertanyaan. Penyandian dilakukan untuk memudahkan entry data.
- Input data (data entry): kegiatan memasukkan data ke dalam *form data entry*. Data entry bisa dilakukan dengan aplikasi excel atau aplikasi yang dibuat mandiri.
- Penyahihan/validasi (validation): kegiatan pemeriksaan dan perbaikan data.

Rincian 7.2 Metode Analisis

- Analisis deskriptif: analisis yang bertujuan untuk menggambarkan karakteristik data menggunakan metode statistik sederhana, seperti mean, median, modus, range, variance, standar deviasi, tabel kontingensi, dan analisis kuadran.
- Analisis inferensia: analisis yang bertujuan untuk menarik kesimpulan pada sampel, yang digunakan untuk digeneralisir ke populasi. berdasarkan data hasil pengolahan menggunakan metode statistik yang lebih mendalam seperti anova, korelasi, regresi, chi-square, faktor, cluster, dan diskriminan.



PENGAJUAN ROMANTIK

FORMULIR PENGAJUAN REKOMENDASI KEGIATAN STATISTIK SEKTORAL



Beranda Rekomendasi Terbit Panduan Daftar Pengajuan Walidata



7.3 Unit Analisis

- Individu
- Rumah Tangga
- Usaha/Perusahaan
- Lainnya

Unit penyelenggara pelayanan publik PPATK

7.4 Tingkat Penyajian Hasil Analisis

- Nasional
- Provinsi
- Kabupaten/Kota
- Kecamatan
- Lainnya

Sebelumnya

Selanjutnya



Rincian 7.3 (Unit Analisis)

- Unit analisis adalah unit data yang akan dianalisis.
- Unit analisis bisa sama atau berbeda dengan unit sampel dan unit observasi.

Rincian 7.4 (Tingkat Penyajian Hasil Analisis)

- Tingkat penyajian adalah kemampuan data hasil kegiatan statistik untuk menyajikan data/informasi karakteristik unit sampel/observasi dalam mewakili tingkat daerah tertentu.

0

1

2

3

4

5

6

7

8

9





PENGAJUAN ROMANTIK

FORMULIR PENGAJUAN REKOMENDASI KEGIATAN STATISTIK SEKTORAL



Beranda Rekomendasi Terbit Panduan Daftar Pengajuan Walidata



Blok VIII. Diseminasi Hasil

draft

8.1 Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum

Tercetak (hardcopy)

Ya

Tidak

Digital (softcopy)

Ya

Tidak

Data Mikro

Ya

Tidak

Sebelumnya

Rincian 8.1 Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum

- Produk dari kegiatan yang tersedia untuk masyarakat umum merupakan produk data kegiatan statistik yang didiseminasikan/disebarluaskan kepada masyarakat umum.
- Tercetak: Produk data yang dipublikasikan dalam bentuk buku/publikasi tercetak.
- Digital: Produk data yang dipublikasikan dalam bentuk file elektronik/softcopy publikasi.
- Data Mikro: Produk data dalam bentuk individual record.

0

1

2

3

4

5

6

7

8

9





PENGAJUAN ROMANTIK

FORMULIR PENGAJUAN REKOMENDASI KEGIATAN STATISTIK SEKTORAL



Beranda Rekomendasi Terbit Panduan Daftar Pengajuan Walidata

Blok IX. Berkas Pendukung

draft

Lampirkan berkas pendukung

Silakan tambahkan file pendukung untuk kegiatan yang tersebut seperti buku panduan, kuesioner, KAK, TOR, dll.

Choose Files No file chosen

Nama File

7318-20230525-3930-20230306-Konsep SPKP dan SPAK 2023 1.pdf

Sebelumnya

Blok IX (Berkas Pendukung)

- Berkas pendukung dari kegiatan statistik yang diajukan dapat berupa proposal kegiatan, kerangka acuan kerja (KAK), *draft* buku panduan, *draft* kuesioner, dll.
- Berkas pendukung akan digunakan oleh pemeriksa pengajuan rekomendasi kegiatan statistik.

Selanjutnya

Klik untuk melihat ringkasan pengisian
formulir rekomendasi kegiatan statistik

0

1

2

3

4

5

6

7

8

9





PENGAJUAN ROMANTIK

FORMULIR PENGAJUAN REKOMENDASI KEGIATAN STATISTIK SEKTORAL

Resume Pengajuan Romantik



scroll down
Kirim Formulir Romantik

ROMANTIK Beranda Rekomendasi Terbit Panduan Daftar Pengajuan Walidata

Silahkan diperiksa kembali rincian formulir pengajuan rekomendasi Anda. Jika sudah sesuai, silahkan klik tombol **Kirim** di bawah.

Resume Rekomendasi

Judul	Survei Persepsi Kualitas Pelayanan (SPKP) Dan Survei Persepsi Anti Korupsi (SPAK) Tahun 2023
Cara Pengumpulan Data	Survei
Instansi	Pusat Pelaporan dan Analisis Transaksi Keuangan
Status	draft
Pemeriksaan Walidata	pemeriksaan
Waktu	25 Mei 2023
Pemroses Rekomendasi	-
No Rekomendasi	-
Catatan Perbaikan	Lihat Catatan Pemeriksaan
Cetak Resume	Cetak

ROMANTIK Beranda Rekomendasi Terbit Panduan Daftar Pengajuan Walidata

VIII. DISEMINASI HASIL

8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum
Tercetak (Hardcopy): Tidak
Digital (Softcopy): Ya
Data Mikro: Tidak

IX. BERKAS PENDUKUNG

9.1. Berkas pendukung

Nama Berkas

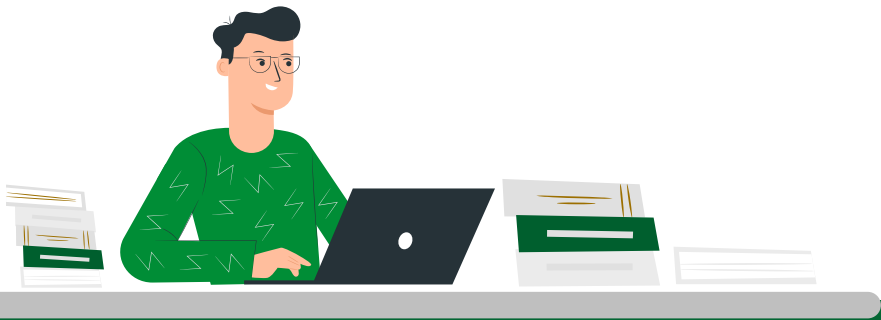
7318-20230525-3930-20230306-Konsep SPKP dan SPAK 2023 1.pdf

Kembali Kirim

Setelah dikirim, aplikasi romantik akan menampilkan daftar pengajuan rekomendasi.



APAKAH ADA PERTANYAAN?





PEMANTAUAN ROMANTIK OLEH PRODUSEN DATA



ROMANTIK Beranda Rekomendasi Terbit Panduan **Daftar Pengajuan** Walidata

Daftar Pengajuan

+ Ajukan Rekomendasi

Show 10 entries Search:

ID	Status	Pemeriksaan Walidata	No Rekomendasi	Judul	Waktu Pengajuan	Diajukan Oleh	Surat Rekomendasi	Aksi
007322	pengajuan	disetujui		Financial Integrity Rating Survey On Money Laundering And Terrorist Financing (FIR On ML/TF) Tahun 2023	28 Mei 2023	Della Hardyati Prabowo	-	
007319	perbaikan	disetujui		Kompromin Data Operasi Pencarian Dan Pertolongan Tahun 2023	25 Mei 2023	Della Hardyati Prabowo	-	
007318	pemeriksaan	disetujui		Survei Persepsi Kualitas Pelayanan (SPKP) Dan Survei Persepsi Anti Korupsi (SPAK) Tahun 2023	25 Mei 2023	Della Hardyati Prabowo	-	

Showing 1 to 3 of 3 entries

Klik **Daftar Pengajuan**



Daftar Pengajuan Romantik



Navigasi daftar pengajuan





PEMANTAUAN ROMANTIK OLEH PRODUSEN DATA



ROMANTIK Beranda Rekomendasi Terbit Panduan Daftar Pengajuan Walidata

ID	Status	Pemeriksaan Walidata	No Rekomendasi	Judul	Waktu Pengajuan	Diajukan Oleh	Surat Rekomendasi	Aksi
007322	pengajuan	disetujui		Financial Integrity Rating Survey On Money Laundering And Terrorist Financing (FIR On ML/TF) Tahun 2023	28 Mei 2023	Della Hardyati Prabowo	-	
007319	perbaikan	disetujui		Kompromin Data Operasi Pencarian Dan Pertolongan Tahun 2023	25 Mei 2023	Della Hardyati Prabowo	-	
007318	periksaan	disetujui		Survei Persepsi Kualitas Pelayanan (SPKP) Dan Survei Persepsi Anti Korupsi (SPAK) Tahun 2023	25 Mei 2023	Della Hardyati Prabowo	-	

PW Pemeriksaan walidata

- pemeriksaan** Masih dalam proses pemeriksaan oleh walidata. **ditolak** Sudah diperiksa dan ditolak oleh walidata.
- disetujui** Sudah diperiksa dan disetujui oleh walidata lalu diteruskan ke pembina data.

Status Pengajuan romantik

- draft** Belum dikirim oleh produsen data. **perbaikan** Sudah diperiksa dan diberi catatan perbaikan oleh pembina data.
- dibatalkan** Sudah dikirim lalu dibatalkan oleh produsen data. **layak** Sudah diperiksa dan dinyatakan layak oleh pembina data.
- pengajuan** Sudah dikirim tetapi belum diperiksa oleh pembina data. **ditolak** Sudah diperiksa dan ditolak oleh pembina data.
- pemeriksaan** Sedang diperiksa oleh pembina data.

- ID**
- Identitas pengajuan romantik yang di-generate oleh sistem
 - Tidak menunjukkan identitas rekomendasi sebagaimana dalam surat rekomendasi





PEMANTAUAN ROMANTIK OLEH PRODUSEN DATA



ROMANTIK Beranda Rekomendasi Terbit Panduan Daftar Pengajuan Walidata

ID	Status	Pemeriksaan Walidata	No Rekomendasi	Judul	Waktu Pengajuan	Diajukan Oleh	Surat Rekomendasi	Aksi
007322	pengajuan	disetujui		Financial Integrity Rating Survey On Money Laundering And Terrorist Financing (FIR On ML/TF) Tahun 2023	28 Mei 2023	Della Hardyati Prabowo	-	
007319	perbaikan	disetujui		Kompromin Data Operasi Pencarian Dan Pertolongan Tahun 2023	25 Mei 2023	Della Hardyati Prabowo	-	
007318	pemeriksaan	disetujui		Survei Persepsi Kualitas Pelayanan (SPKP) Dan Survei Persepsi Anti Korupsi (SPAK) Tahun 2023	25 Mei 2023	Della Hardyati Prabowo	-	

NR

- Identitas rekomendasi ketika rancangan romantik dinyatakan layak.
- Harus dicantumkan pada instrumen pengumpulan data.

SR

Surat rekomendasi dapat diunduh ketika rancangan romantik dinyatakan layak.

Aksi

Aksi yang dapat dilakukan terhadap pengajuan romantik.

- Melihat pengajuan romantik secara detail.
- Memperbaiki pengajuan romantik yang belum disetujui oleh walidata.
- Ketika belum dikirim saat pengajuan awal: menghapus pengajuan romantik
 - Ketika sudah dikirim saat pengajuan awal: membatalkan pengajuan romantik





PEMANTAUAN ROMANTIK

OLEH PRODUSEN DATA

AKSI



Unduh Surat Rekomendasi

Resume Rekomendasi

Judul	Survei Persepsi Kualitas Pelayanan (SPKP) Dan Survei Persepsi Anti Korupsi (SPAK) Tahun 2023
Cara Pengumpulan Data	Survei
Instansi	Pusat Pelaporan dan Analisis Transaksi Keuangan
Status	selesai
Pemeriksaan Walidata	selesai
Waktu	25 Mei 2023
Pemroses Rekomendasi	Kiki Darmayanti S.Si
Identitas Rekomendasi	V-23.0000.001
Surat Rekomendasi	sr_2023-05-26_13_19_51_v-23_0000_001.pdf
Catatan Perbaikan	Lihat Catatan Pemeriksaan
Cetak Resume	Cetak



BADAN PUSAT STATISTIK

ST 2023
SENSUS PERTANIAN

Jakarta, 29 Mei 2023

Nomor : B-558/03200/OT.130/05/2023
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 (satu) set
Perihal : Rekomendasi Kegiatan Statistik

Yth. **Pimpinan**
Pusat Pelaporan dan Analisis Transaksi Keuangan
di tempat

Sehubungan dengan pengajuan rekomendasi kegiatan statistik sektoral berikut:
Judul : Survei Persepsi Kualitas Pelayanan (SPKP) dan Survei Persepsi Anti Korupsi (SPAK)
Penyelenggara : Pusat Pelaporan dan Analisis Transaksi Keuangan
dan setelah meneliti rancangan yang diajukan, maka kegiatan statistik tersebut:
Dinyatakan : **LAYAK**
dengan rekomendasi rancangan kegiatan statistik terlampir.
Nomor Rekomendasi : **V-23.0000.001**
Identitas rekomendasi harus dicantumkan pada kuesioner/lembar kerja.

Demikian disampaikan. Atas perhatian dan kerja sama Bapak/Ibu, diucapkan terima kasih.

Direktur Diseminasi Statistik

TTD

Dwi Retno Wilujeng Wahyu Utami, S.Si, M.Si





PEMANTAUAN ROMANTIK OLEH PRODUSEN DATA

AKSI



Lihat Catatan Pemeriksaan

Resume Rekomendasi

Judul Survei Persepsi Kualitas Pelayanan (SPKP) Dan Survei Persepsi Anti Korupsi (SPAK) Tahun 2023

Cara Pengumpulan Data Survei

Instansi Pusat Pelaporan dan Analisis Transaksi Keuangan

Status selesai

Pemeriksaan Walidata selesai

Waktu 25 Mei 2023

Pemroses Rekomendasi Kiki Darmayanti S.Si

Identitas Rekomendasi V-23.0000.001

Surat Rekomendasi sr_2023-05-26_13_19_51_v-23_0000_001.pdf

Catatan Perbaikan Lihat Catatan Pemeriksaan

Cetak Resume Cetak

Catatan Perbaikan

Daftar Catatan Pebaikan Survei Persepsi Kualitas Pelayanan (SPKP) Dan Survei Persepsi Anti Korupsi (SPAK) Tahun 2023

Waktu Catatan	Catatan Perbaikan	Status	Oleh
28 Mei 2023		sudah diperbaiki	Kiki Darmayanti S.Si
28 Mei 2023	Sebelumnya, terima kasih telah mengajukan rekomendasi kegiatan statistik ke BPS. Mohon dilakukan perbaikan terkait beberapa hal berikut: 1. Pada R.3.3. Tipe Pengumpulan Data. Jika data dikumpulkan menggunakan sampel yang berbeda di setiap penyelenggaraan survei, maka tipe pengumpulan data terisi <i>cross sectional</i> . 2. Pada R.4.1. Tujuan Survei. Tujuan survei dapat ditambahkan sesuai dengan konsep SPKP dan SPAK 2023 pada file pendukung yaitu untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik yang prima dan mewujudkan pemerintah yang bersih dan akuntabel di PPATK. 3. Pada R.4.2. Peubah (variabel) yang dikumpulkan dan periode enumerasi (referensi waktu). Periode enumerasi (referensi waktu) adalah batasan waktu pada peubah yang ditanyakan dari waktu pelaksanaan survei. Seharusnya penulisan referensi waktu dari peubah/variabel yang akan dikumpulkan dari survei ini adalah (1) Persepsi Anti Korupsi (saat menerima layanan) dan (2) Persepsi Kualitas Pelayanan (saat menerima layanan). 4. Pada R.5.8. Apakah melakukan Uji Coba (<i>Pilot Study</i>). Sebaiknya sebelum digunakan, kuesioner	sedang diperbaiki	Kiki Darmayanti S.Si

Tutup

Status Perbaikan

perbaikan

Sudah diperiksa dan diberi catatan perbaikan oleh pembina data.

sedang diperbaiki

Sedang diperbaiki oleh produsen data (produsen sudah klik aksi-pencil saat ada perbaikan dari pembina data).

sudah diperbaiki

Sudah diperbaiki dan dikirim oleh produsen data.





PEMANTAUAN ROMANTIK OLEH PRODUSEN DATA

AKSI



Resume Rekomendasi

Judul	Survei Persepsi Kualitas Pelayanan (SPKP) Dan Survei Persepsi Anti Korupsi (SPAK) Tahun 2023
Cara Pengumpulan Data	Survei
Instansi	Pusat Pelaporan dan Analisis Transaksi Keuangan
Status	selesai
Pemeriksaan Walidata	selesai
Waktu	25 Mei 2023
Pemroses Rekomendasi	Kiki Darmayanti S.Si
Identitas Rekomendasi	V-23.0000.001
Surat Rekomendasi	sr_2023-05-26_13_19_51_v-23_0000_001.pdf
Catatan Perbaikan	Lihat Catatan Pemeriksaan
Cetak Resume	Cetak

Cetak Ringkasan Pengajuan

Print 6 pages

Destination Save as PDF

Pages All

Layout Portrait

More settings

Cancel Save

ROMANTIK

Resume Rekomendasi

Judul Survei Persepsi Kualitas Pelayanan (SPKP) Dan Survei Persepsi Anti Korupsi (SPAK) Tahun 2023

Cara Pengumpulan Data Survei

Instansi Pusat Pelaporan dan Analisis Transaksi Keuangan

Status selesai

Pemeriksaan Walidata selesai

Waktu 25 Mei 2023

Pemroses Rekomendasi Kiki Darmayanti S.Si

Identitas Rekomendasi V-23.0000.001

Surat Rekomendasi sr_2023-05-26_13_19_51_v-23_0000_001.pdf

Catatan Perbaikan Lihat Catatan Pemeriksaan

Cetak Resume Cetak

Judul Kegiatan : Survei Persepsi Kualitas Pelayanan (SPKP) dan Survei Persepsi Anti Korupsi (SPAK)



PEMANTAUAN ROMANTIK

OLEH PRODUSEN DATA

AKSI



ROMANTIK Beranda Rekomendasi Terbit Panduan Daftar Pengajuan Walidata

Pengajuan Rekomendasi Kegiatan Statistik



Judul

perbaikan

Judul Kegiatan

Survei Persepsi Kualitas Pelayanan (SPKP) dan Survei Persepsi Anti Korupsi (SPAK)

Cara Pengumpulan Data

Survei



Tahun Kegiatan

2023



Catatan Pemeriksaan

28 May 2023

sedang diperbaiki

Sebelumnya, terima kasih telah mengajukan rekomendasi kegiatan statistik ke BPS. Mohon dilakukan perbaikan terkait beberapa hal berikut:

1. Pada R.3.3. Tipe Pengumpulan Data. Jika data dikumpulkan menggunakan sampel yang berbeda di setiap penyelenggaraan survei, maka tipe pengumpulan data terisi *cross sectional*.

Catatan Perbaikan dari Pembina Data

!!! PENEKASAN

- Tata cara perbaikan pengajuan romantik sama dengan penyusunan awal.
- Pastikan sudah klik kirim setelah melakukan perbaikan.





PEMANTAUAN ROMANTIK

OLEH PRODUSEN DATA

AKSI



Apakah Anda yakin?

Anda tidak bisa mengubah form rekomendasi ini lagi!

Iya

Batal



PEMANTAUAN ROMANTIK OLEH WALIDATA



The screenshot shows the ROMANTIK application interface. At the top, there is a navigation bar with the ROMANTIK logo and several menu items: Beranda, Rekomendasi Terbit, Panduan, Daftar Pengajuan, and Walidata. The 'Walidata' menu item is highlighted with a blue circle, and an arrow points to a callout box that says 'Klik Walidata'. Below the navigation bar, the main heading is 'Pengajuan Rekomendasi'. A dashed blue circle highlights a table of recommendation submissions. The table has columns for Status, Pemeriksaan Walidata, No Rekomendasi, Judul, Jenis, Waktu Pengajuan, Surat Rekomendasi, and Aksi. Three entries are listed, each with a progress bar and an 'Aksi' button. To the right of the table, three horizontal lines are labeled 'Kegiatan 1', 'Kegiatan 2', and 'Kegiatan 3'. Below the table, there is a pagination control showing '1' and a search bar.

Status	Pemeriksaan Walidata	No Rekomendasi	Judul	Jenis	Waktu Pengajuan	Surat Rekomendasi	Aksi
pengajuan	pemeriksaan		Financial Integrity Rating Survey On Money Laundering And Terrorist Financing (FIR On ML/TF) Tahun 2023	Survei	28 Mei 2023		✓
perbaikan	disetujui		Kompromin Data Operasi Pencarian Dan Pertolongan Tahun 2023	Kompromin	25 Mei 2023		👁
pemeriksaan	disetujui		Survei Persepsi Kualitas Pelayanan (SPKP) Dan Survei Persepsi Anti Korupsi (SPAK) Tahun 2023	Survei	25 Mei 2023		👁

Showing 1 to 3 of 3 entries

Daftar Pengajuan Romantik yang Telah Dikirim oleh Produsen Data

!!! PENEKASAN

Pengajuan romantik hanya muncul di halaman walidata jika produsen data telah mengirim pengajuan romantik.



PEMANTAUAN ROMANTIK OLEH WALIDATA



ROMANTIK Beranda Rekomendasi Terbit Panduan Daftar Pengajuan **Walidata**

Status	Pemeriksaan Walidata	No Rekomendasi	Judul	Jenis	Waktu Pengajuan	Surat Rekomendasi	Aksi
pengajuan	pemeriksaan		Financial Integrity Rating Survey On Money Laundering And Terrorist Financing (FIR On ML/TF) Tahun 2023	Survei	28 Mei 2023		✓
perbaikan	disetujui		Kompromin Data Operasi Pencarian Dan Pertolongan Tahun 2023	Kompromin	25 Mei 2023		👁
pemeriksaan	disetujui		Survei Persepsi Kualitas Pelayanan (SPKP) Dan Survei Persepsi Anti Korupsi (SPAK) Tahun 2023	Survei	25 Mei 2023		👁

NR

- Identitas rekomendasi ketika rancangan romantik dinyatakan layak.
- Harus dicantumkan pada instrumen pengumpulan data.

PW

Pemeriksaan walidata

pemeriksaan Masih dalam proses pemeriksaan oleh walidata.

ditolak Sudah diperiksa dan ditolak oleh walidata.

disetujui Sudah diperiksa dan disetujui oleh walidata lalu diteruskan ke pembina data.

Status

Pengajuan romantik

dibatalkan Sudah dikirim lalu dibatalkan oleh produsen data.

perbaikan Sudah diperiksa dan diberi catatan perbaikan oleh pembina data.

pengajuan Sudah dikirim tetapi belum diperiksa oleh pembina data.

layak Sudah diperiksa dan dinyatakan layak oleh pembina data.

pemeriksaan Sedang diperiksa oleh pembina data.

ditolak Sudah diperiksa dan ditolak oleh pembina data.

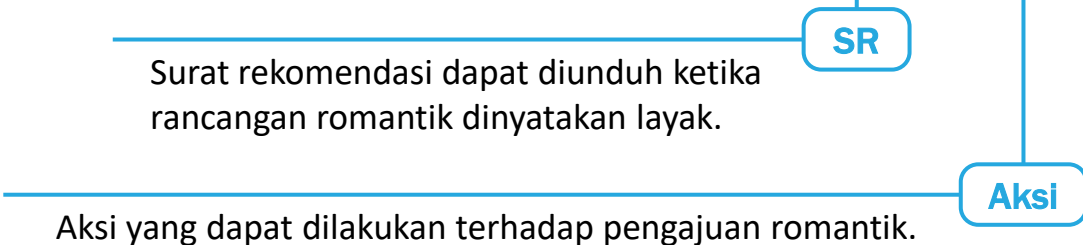




PEMANTAUAN ROMANTIK OLEH WALIDATA



Status	Pemeriksaan Walidata	No Rekomendasi	Judul	Jenis	Waktu Pengajuan	Surat Rekomendasi	Aksi
pengajuan	pemeriksaan		Financial Integrity Rating Survey On Money Laundering And Terrorist Financing (FIR On ML/TF) Tahun 2023	Survei	28 Mei 2023		✓
perbaikan	disetujui		Kompromin Data Operasi Pencarian Dan Pertolongan Tahun 2023	Kompromin	25 Mei 2023		👁️
pemeriksaan	disetujui		Survei Persepsi Kualitas Pelayanan (SPKP) Dan Survei Persepsi Anti Korupsi (SPAK) Tahun 2023	Survei	25 Mei 2023		👁️



- ✓ Memeriksa dan melakukan persetujuan/penolakan pengajuan romantik yang telah dikirim oleh produsen data.
- 👁️ Melihat pengajuan romantik secara detail.



PEMANTAUAN ROMANTIK OLEH WALIDATA

AKSI

P

W

Resume Pengajuan Romantik
oleh Produsen Data



scroll down

Menyetujui/Menolak Pengajuan Romantik

Resume Rekomendasi

Judul: Survei Persepsi Kualitas Pelayanan (SPKP) Dan Survei Persepsi Anti Korupsi (SPAK) Tahun 2023

Cara Pengumpulan Data: Survei

Instansi: Pusat Pelaporan dan Analisis Transaksi Keuangan

Status: pengajuan

Pemeriksaan Walidata: pemeriksaan

Waktu: 25 Mei 2023

Pemroses Rekomendasi: -

No Rekomendasi: -

Catatan Perbaikan: [Lihat Catatan Pemeriksaan](#)

VIII. DISEMINASI HASIL

8.1. Produk Kegiatan yang Tersedia untuk Umum

Tercetak (Hardcopy): Tidak

Digital (Softcopy): Ya

Data Mikro: Tidak

IX. BERKAS PENDUKUNG

9.1. Berkas pendukung

Nama Berkas

7318-20230525-3930-20230306-Konsep SPKP dan SPAK 2023 1.pdf

Aksi

Walidata memeriksa rancangan kegiatan statistik,
minimal pada aspek duplikasi kegiatan.



Status	Pemeriksaan Walidata	Produsen Data	Walidata	Pembina Data
draft	pemeriksaan	<ul style="list-style-type: none">Menyusun rancangan awalBelum mengirim rancangan awal	-	-
pengajuan	pemeriksaan	Sudah mengirim/memperbaiki rancangan	Belum/sedang memeriksa	-
pengajuan	disetujui	Sudah mengirim/memperbaiki rancangan	Sudah memeriksa dan menyetujui	-
pengajuan	ditolak	Sudah mengirim/memperbaiki rancangan	Sudah memeriksa dan menolak	-
dibatalkan	pemeriksaan disetujui	Membatalkan rancangan	<ul style="list-style-type: none">Belum/sedang memeriksaSudah memeriksa dan menyetujui	
pemeriksaan	disetujui	Sudah mengirim/memperbaiki rancangan	Sudah memeriksa dan menyetujui	Sedang memeriksa rancangan
perbaikan	disetujui	<ul style="list-style-type: none">Memperbaiki rancanganBelum mengirim perbaikan rancangan	Sudah memeriksa dan menyetujui	<ul style="list-style-type: none">Sudah memeriksa rancanganSudah memberikan catatan perbaikan
layak	disetujui	Sudah mengirim/memperbaiki rancangan	Sudah memeriksa dan menyetujui	Sudah memeriksa dan menyetujui
ditolak	disetujui	Sudah mengirim/memperbaiki rancangan	Sudah memeriksa dan menyetujui	Sudah memeriksa dan menolak



TERIMA KASIH.

