



RSJD DR. ARIF ZAINUDDIN SURAKARTA  
"Melayani Lebih Baik"

# LAPORAN KINERJA PELAYANAN FEBRUARI 2022





# KINERJA ANGGARAN

01

REALISASI ANGGARAN PROGRAM

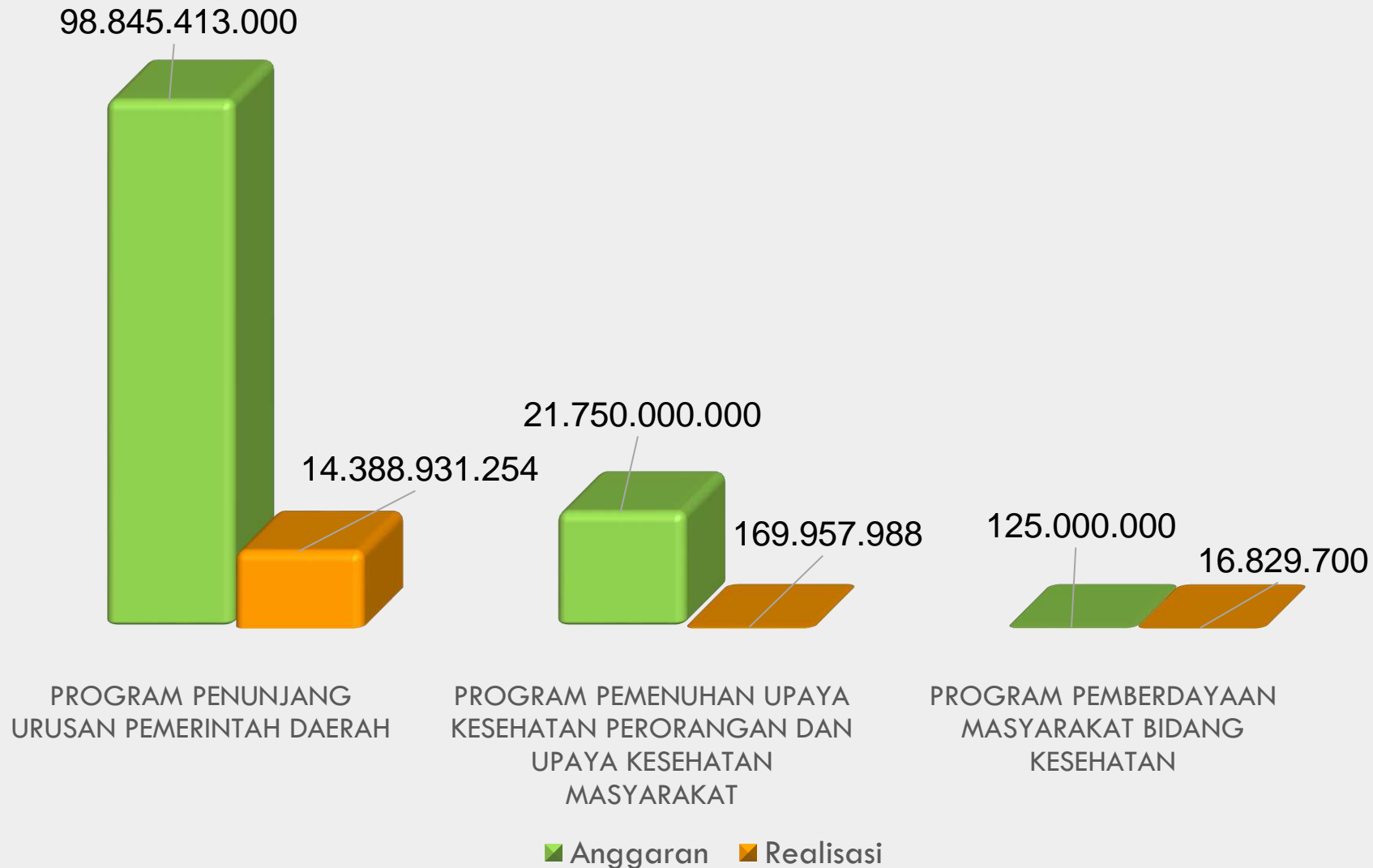
02

RINCIAN REALISASI KEGIATAN DAN  
SUB KEGIATAN

03

REALISASI ANGGARAN BLUD

# 01 REALISASI ANGGARAN PROGRAM



## ANGGARAN BELANJA

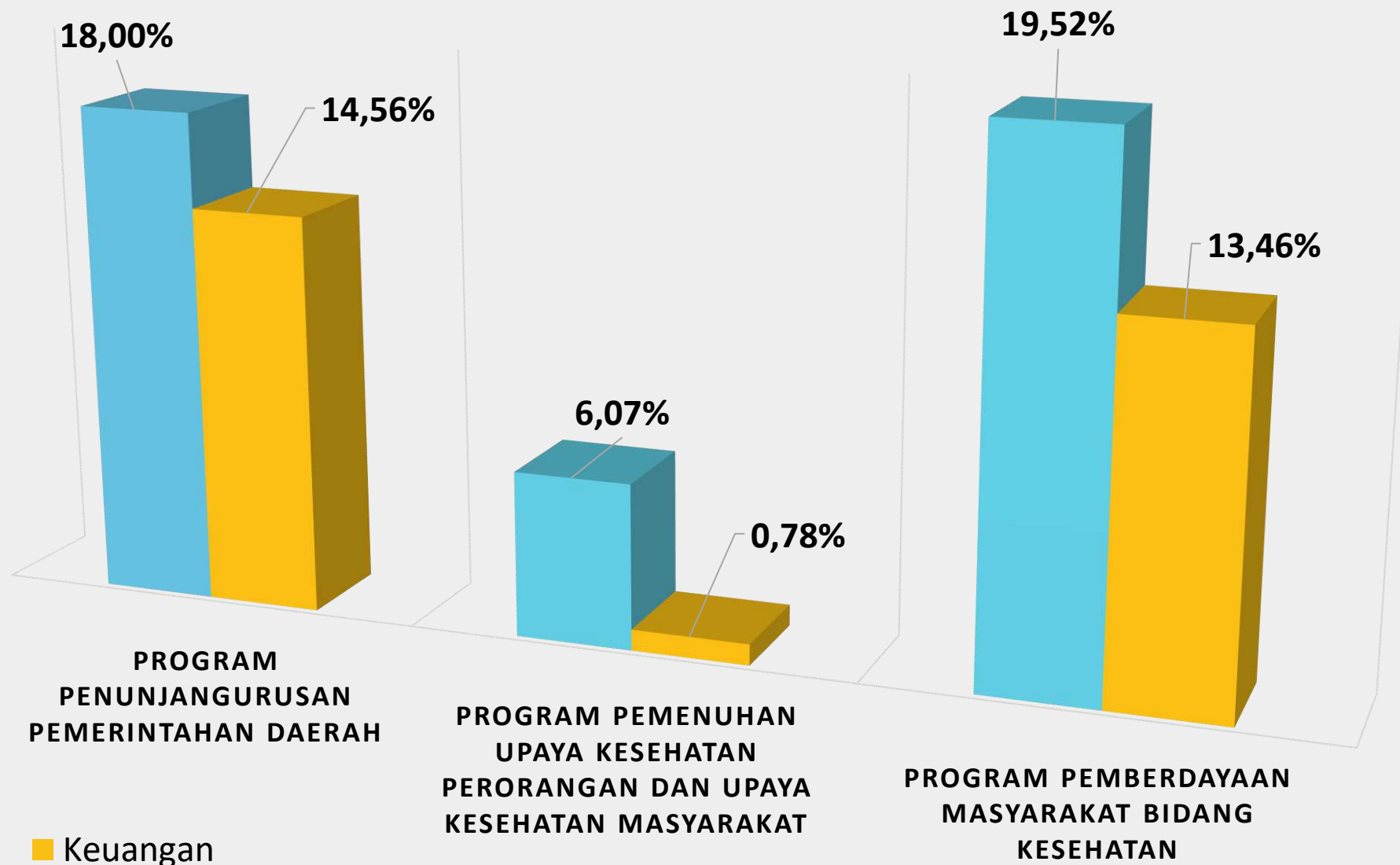
**Rp 120.720.413.000**

## REALISASI

**Rp 14.575.718.942**



## PRESENTASE REALISASI FISIK DAN KEUANGAN



# RINCIAN REALISASI KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN

NO	URAIAN	SUMBER DANA	ANGGARAN	FISIK			KEUANGAN		
				Target s/d Bulan Ini	Realisasi s/d	Target s/d Bulan Ini	Realisasi		
				K	K	Rp	Rp	K	Rp
	<b>RSJD SURAKARTA</b>	<b>PAD &amp; Dana Transfer Lainnya; DAK-Fisik; DBHCHT; BLUD</b>	<b>120.720.413.000</b>	<b>13,25</b>	<b>15,85</b>	<b>16.013.292.828</b>	<b>3.943.955.537</b>	<b>12,07</b>	<b>14.575.718.942</b>
<b>P</b>	<b>PROGRAM PENUNJANGURUSAN PEMERINTAHAN DAERAH</b>	<b>PAD &amp; Dana Transfer Lainnya</b>	<b>98.845.413.000</b>	<b>15,53</b>	<b>18,00</b>	<b>15.358.792.828</b>	<b>3.856.431.509</b>	<b>14,56</b>	<b>14.388.931.254</b>
K	Administrasi Keuangan	PAD & Dana Transfer Lainnya	62.845.413.000	14,84	14,84	9.328.120.428	1.924.548.900	10,14	6.373.572.603
SK	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN **	PAD & Dana Transfer Lainnya	62.845.413.000	14,84	14,84	9.328.120.428	1.924.548.900	10,14	6.373.572.603
SSK	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	PAD & Dana Transfer Lainnya	30.976.823.000	14,28	14,28	4.425.260.428	1.924.548.900	12,70	3.933.819.533
SSK	Penyediaan Tambahan Penghasilan ASN	PAD & Dana Transfer Lainnya	31.868.590.000	15,38	15,38	4.902.860.000	-	7,66	2.439.753.070
K	Peningkatan Pelayanan BLUD	BLUD	36.000.000.000	16,74	23,51	6.030.672.400	1.931.882.609	22,26	8.015.358.651
SK	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD**	BLUD	36.000.000.000	16,74	23,51	6.030.672.400	1.931.882.609	22,26	8.015.358.651
SSK	Penyediaan Belanja Pegawai BLUD	BLUD	6.163.362.000	20,36	20,36	1.255.672.400	592.728.550	18,13	1.117.328.550
SSK	Penyediaan Barang dan Jasa BLUD	BLUD	25.500.000.000	16,66	27	4.250.000.000	1.319.684.059	26,97	6.878.560.101
SSK	Pengadaan Investasi Peralatan dan Mesin BLUD	BLUD	980.000.000	33,15	33,15	325.000.000	19.470.000	1,99	19.470.000
SSK	Pengadaan Investasi Gedung dan Bangunan BLUD	BLUD	1.000.000.000	20	0	200.000.000	-	0,00	-
SSK	Pengadaan Investasi Jalan, Jaringan dan Irigasi BLUD	BLUD	500.000.000	0	0	-	-	0,00	-
SSK	Pengadaan Aset Tetap BLUD	BLUD	20.000.000	0	0	-	-	0,00	-
SSK	Penyediaan Gaji Pokok dan Tunjangan PPPK (BLUD)	BLUD	1.836.638.000	0	0	-	-	-	-

# RINCIAN REALISASI KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN

NO	URAIAN	SUMBER DANA	ANGGARAN	FISIK			KEUANGAN		
				Target s/d Bulan Ini	Realisasi s/d	Target s/d Bulan Ini	Realisasi		
				K	K	Rp	Bulan Ini	s/d Bulan Ini	
						Rp	K	Rp	
P	<b>PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT</b>	<b>PAD &amp; Dana Transfer Lainnya; DAK-Fisik; DBHCHT</b>	<b>21.750.000.000</b>	<b>2,87</b>	<b>6,07</b>	<b>625.000.000</b>	<b>78.407.328</b>	<b>0,78</b>	<b>169.957.988</b>
K	Penyediaan Fasilitas Pelayanan, Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan untuk UKP Rujukan, UKM dan UKM Rujukan Tingkat Daerah Provinsi	PAD & Dana Transfer Lainnya; DAK-Fisik; DBHCHT	21.000.000.000	2,38	5,69	500.000.000	43.203.018	0,37	77.407.518
SK	Pengadaan Prasarana Fasilitas Layanan Kesehatan	DBHCHT	18.500.000.000	0,00	0,00	-	-	0,00	-
SSK	Pembangunan Gedung Lima Lantai Tahap 4	DBHCHT	18.500.000.000	0	0	-	-	0,00	-
SK	Pengadaan Obat, Vaksin, Makanan dan Minuman serta Fasilitas Kesehatan lainnya**	PAD & Dana Transfer Lainnya; DAK-Fisik; DBHCHT	2.500.000.000	20,00	47,80	500.000.000	43.203.018	3,10	77.407.518
SSK	Penyediaan obat-obatan (DBHCHT)	DBHCHT	1.000.000.000	0	55	-	4.495.000	0,45	4.495.000
SSK	Penyediaan makan minum pasien	PAD & Dana Transfer lainnya	1.000.000.000	50	50	500.000.000	-	0,00	-
SSK	Penyediaan Bahan Habis Pakai ( DBHCHT)	DBHCHT	350.000.000	0	20	-	-	0,00	-
SSK	Penyediaan Reagen ( DBHCHT )	DBHCHT	150.000.000	0	50	-	38.708.018	48,61	72.912.518
K	Penerbitan Izin Rumah Sakit kelas B dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Provinsi	PAD & Dana Transfer lainnya	750.000.000	16,66	16,66	125.000.000	35.204.310	12,34	92.550.470
SK	Peningkatan Tata Kelola Rumah Sakit **	PAD & Dana Transfer lainnya	750.000.000	16,66	16,66	125.000.000	35.204.310	12,34	92.550.470
SSK	Penyediaan Honorarium & Premi BPJS pegawai harlep & PDGS	PAD & Dana Transfer lainnya	750.000.000	16,66	16,66	125.000.000	35.204.310	12,34	92.550.470

# RINCIAN REALISASI KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN

NO	URAIAN	SUMBER DANA	ANGGARAN	FISIK			KEUANGAN		
				Target s/d Bulan Ini	Realisasi s/d	Target s/d Bulan Ini	Realisasi		
				K	K	Rp	Bulan Ini Rp	s/d Bulan Ini K Rp	
P	<b>PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN</b>	PAD & Dana Transfer lainnya	125.000.000	15,76	19,52	29.500.000	9.116.700	13,46	16.829.700
K	Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Provinsi	PAD & Dana Transfer lainnya	125.000.000	15,76	19,52	29.500.000	9.116.700	13,46	16.829.700
SK	Peningkatan Upaya Advokasi Kesehatan, Pemberdayaan, Penggalangan Kemitraan, Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Provinsi **	PAD & Dana Transfer lainnya	125.000.000	15,76	19,52	29.500.000	9.116.700	13,46	16.829.700
SSK	Terapi Kerja		25.000.000	16,80	16,80	6.300.000	2.181.500	8,73	2.181.500
SSK	Dropping Pasien Jiwa		14.000.000	17,14	17,14	3.600.000	-	3,04	425.000
SSK	Integrasi Pasien Jiwa		50.000.000	16,80	25,60	12.600.000	6.401.000	25,58	12.789.000
SSK	Home Visite dan Home Care Pasien		5.000.000	0,00	0,00	-	-	0,00	-
SSK	Penanganan Pasien Pasung		2.960.000	0,00	10,00	-	-	8,45	250.000
SSK	Kegiatan Kesehatan Jiwa Masyarakat	PAD & Dana Transfer lainnya	28.040.000	16,76	16,76	7.000.000	534.200	4,22	1.184.200

## 03

## REALISASI ANGGARAN BLUD

NO	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI KEUANGAN		
			Bulan ini (Rp)	s/d Bulan ini (Rp)	(%)
1	Penyediaan Belanja Pegawai BLUD	6.163.362.000	592.728.550	1.117.328.550	18,13
2	Penyediaan Barang dan Jasa BLUD	25.500.000.000	1.319.684.059	6.878.560.101	26,97
3	Pengadaan Investasi Peralatan dan Mesin BLUD	980.000.000	19.470.000	19.470.000	1,99
4	Pengadaan Investasi Gedung dan Bangunan BLUD	1.000.000.000	-	0,00	
5	Pengadaan Investasi Jalan, Jaringan dan Irigasi BLUD	500.000.000	-	0,00	
6	Pengadaan Aset Tetap BLUD	20.000.000	-	0,00	





# KINERJA PENDAPATAN

01

REALISASI PENDAPATAN  
BLUD

02

REALISASI PENDAPATAN  
PER KEGIATAN



01

# REALISASI PENDAPATAN BLUD

2.511.556.928

2.431.030.076

Jan

Feb



## 02

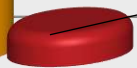
## REALISASI PENDAPATAN PER KEGIATAN

## Pelayanan Kesehatan

34.051.000.000



2.247.718.906



■ Target ■ Realisasi

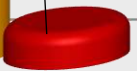
6.6%

## Pendidikan &amp; Pelatihan

108.286.000



108.286.000

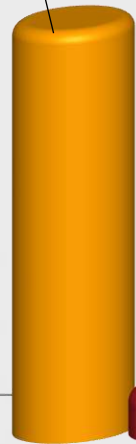


■ Target ■ Realisasi

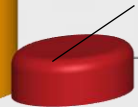
8,53%

## Lain-lain

681.000.000



75.025.170



■ Target ■ Realisasi

11.01%

TARGET

Rp 36.000.000.000

REALISASI

Rp 2.431.030.076

%

13,73%

# KINERJA PELAYANAN

**01** CAPAIAN KINERJA PELAYANAN



KUNJUNGAN BERDASARKAN WILAYAH

**03**

**02** PELAYANAN BERDASARKAN CARA BAYAR



DIAGNOSIS 10 BESAR PENYAKIT

**04**

# CAPAIAN KINERJA PELAYANAN

## RAWAT JALAN

NO	JENIS KEGIATAN	JAN	FEB	JUMLAH
1	PENGUNJUNG	4.008	2.830	6.838
2	KUNJUNGAN	6.199	3.136	9.335

## RAWAT INAP

NO	JENIS KEGIATAN	JAN	FEB	JUMLAH
1	KAPASITAS TT	340	279	619
2	PASIEN KELUAR	227	221	448
3	BOR (%)	40,81%	55,49%	0
4	LOS (Hari)	18	18	0
5	TOI	27,48	15,73	0
6	LAMA DIRAWAT	4.119	3.976	8.095
7	HARI PERAWATAN	4.301	4.335	8.636
8	PASIEN MENINGGAL	-	-	-

# PELAYANAN BERDASARKAN CARA BAYAR

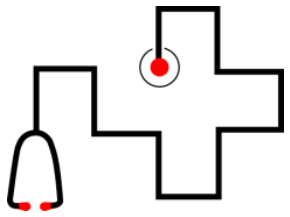
NO	CARA BAYAR	RAWAT INAP	
		JAN	FEB
1	UMUM	26	44
2	NPBI	53	43
3	PBI	132	122
4	JKD	16	12
5	BKMKS	0	0

NO	CARA BAYAR	RAWAT JALAN	
		JAN	FEB
1	UMUM	2.194	1.171
2	NPBI	628	577
3	PBI	1.140	1.039
4	JKD	46	43
5	BKMKS	0	0

# KUNJUNGAN BERDASARKAN CARA BAYAR

NO	KOTA ASAL	RAWAT INAP	
		JAN	FEB
1.	SURAKARTA	27	28
2.	WONOGIRI	25	20
3.	SUKOHARJO	24	19
4.	KARANGANYAR	30	31
5.	SRAGEN	36	36
6.	BOYOLALI	18	20
7.	KLATEN	5	1
8.	BLORA	12	15
9.	GROBOGAN	2	2
10.	LL JATENG	17	18
11.	NGAWI	7	5
12.	MAGETAN	2	3
13.	MADIUN	4	3
14.	PONOROGO	3	3
15.	PACITAN	6	6
16.	BOJONEGORO	2	2
17.	LL JATIM	1	2
18.	LL JATENG JATIM	6	7

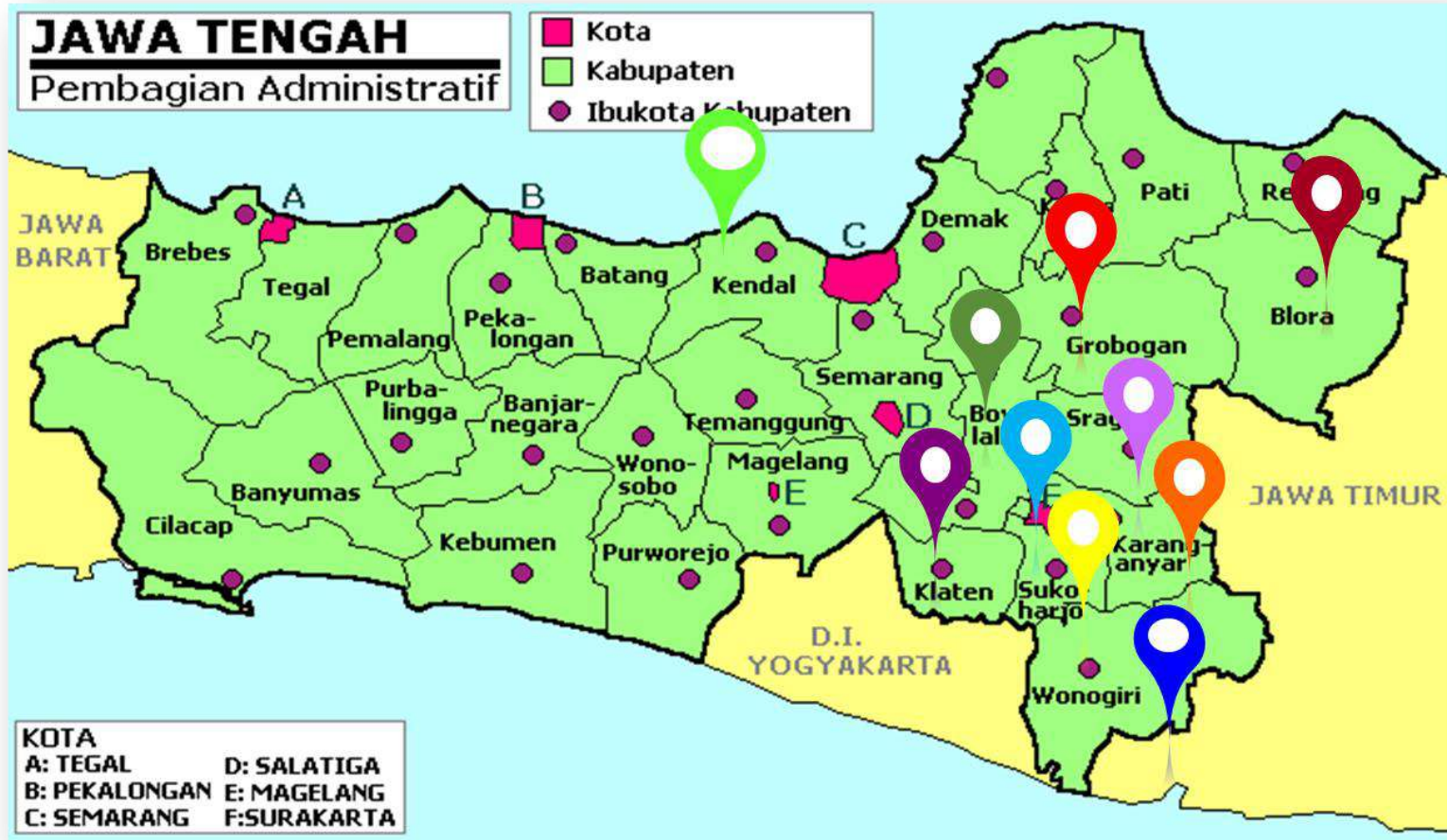
NO	KOTA ASAL	RAWAT JALAN	
		JAN	FEB
1.	SURAKARTA	657	579
2.	WONOGIRI	140	130
3.	SUKOHARJO	669	493
4.	KARANGANYAR	923	562
5.	SRAGEN	792	451
6.	BOYOLALI	270	219
7.	KLATEN	70	46
8.	BLORA	17	15
9.	GROBOGAN	99	14
10.	LL JATENG	86	86
11.	NGAWI	72	62
12.	MAGETAN	42	35
13.	MADIUN	18	17
14.	PONOROGO	17	14
15.	PACITAN	23	15
16.	BOJONEGORO	4	4
17.	LL JATIM	27	19
18.	LL JATENG JATIM	82	70



# RAWAT JALAN

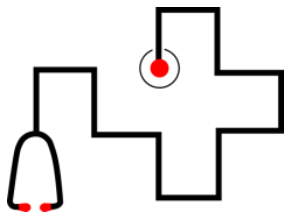
## DATA WILAYAH CAKUPAN SURAKARTA & JAWA TENGAH

- KARANGANYAR**  
562
- SURAKARTA**  
579
- SRAGEN**  
451
- SUKOHARJO**  
493
- BOYOLALI**  
219



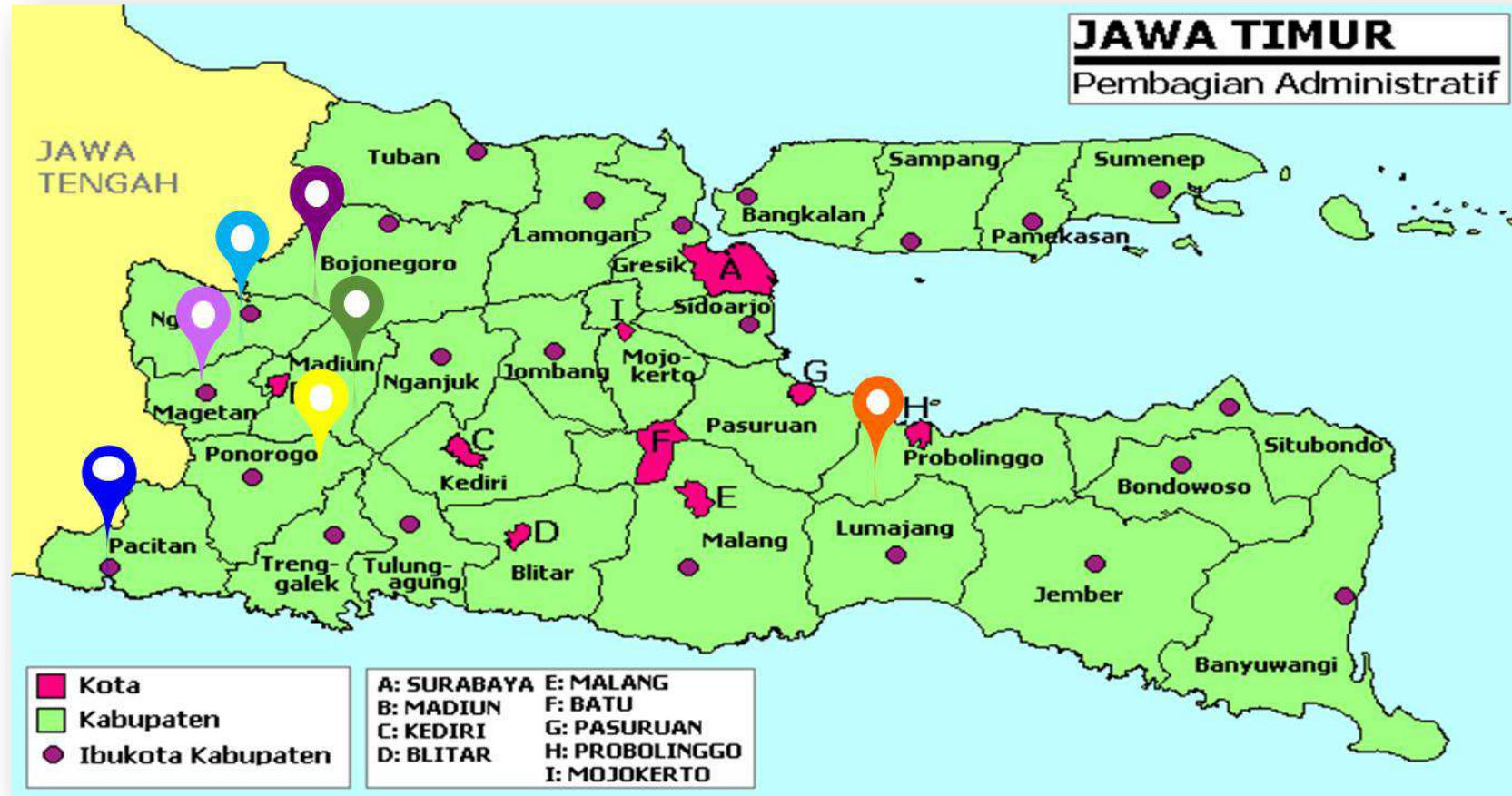
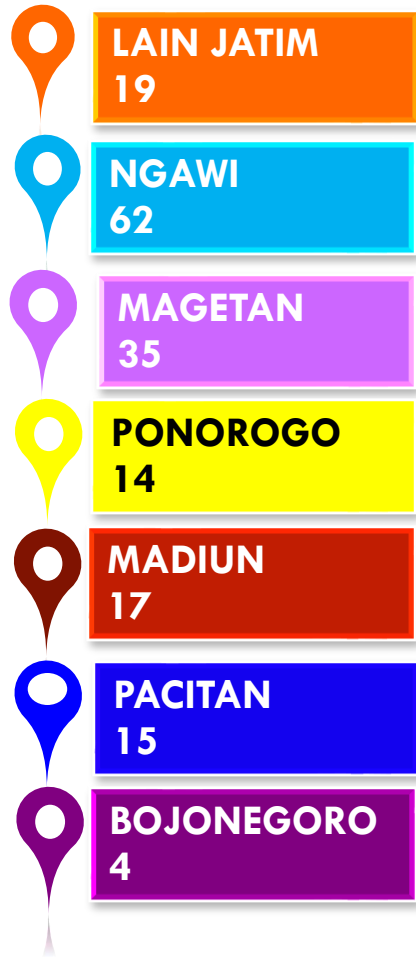
- GROBOGAN**  
14
- KLATEN**  
46
- BLORA**  
15
- LAIN JATENG**  
86
- WONOGIRI**  
130

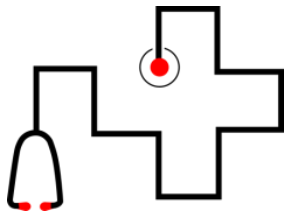




# RAWAT JALAN

## DATA WILAYAH CAKUPAN JAWA TIMUR





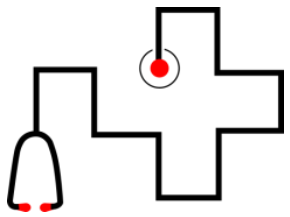
# RAWAT INAP

## DATA WILAYAH CAKUPAN SURAKARTA & JAWA TENGAH

- KARANGANYAR**  
31
- SURAKARTA**  
28
- SRAGEN**  
36
- SUKOHARJO**  
19
- BOYOLALI**  
20



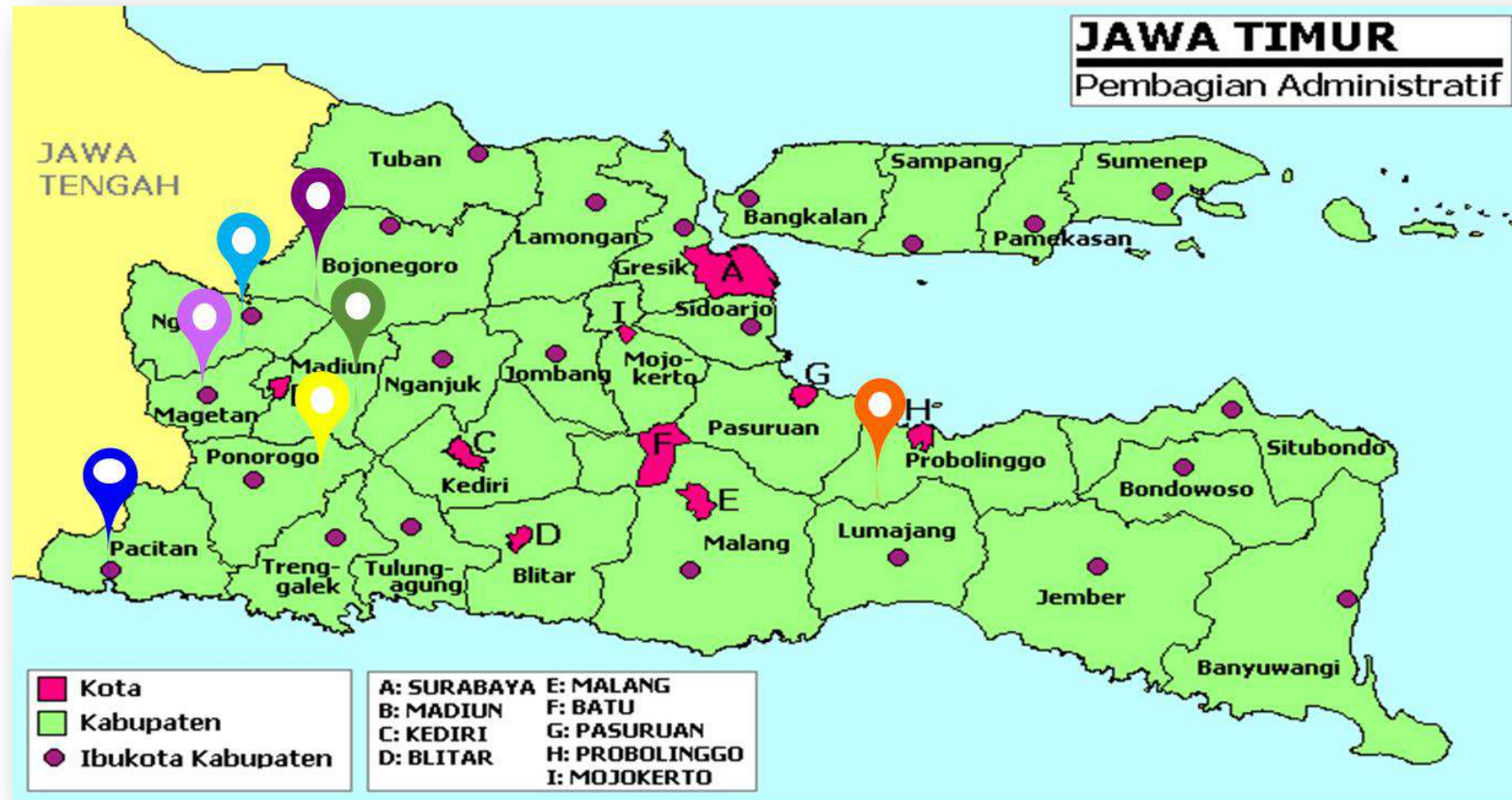
- GROBOGAN**  
2
- KLATEN**  
1
- BLORA**  
15
- LAIN JATENG**  
18
- WONOGIRI**  
20



# RAWAT INAP

## DATA WILAYAH CAKUPAN JAWA TIMUR

- LAIN JATIM  
2
- NGAWI  
5
- MAGETAN  
3
- PONOROGO  
3
- MADIUN  
3
- PACITAN  
6
- BOJONEGORO  
2



- LAIN JATENG DAN JATIM  
7

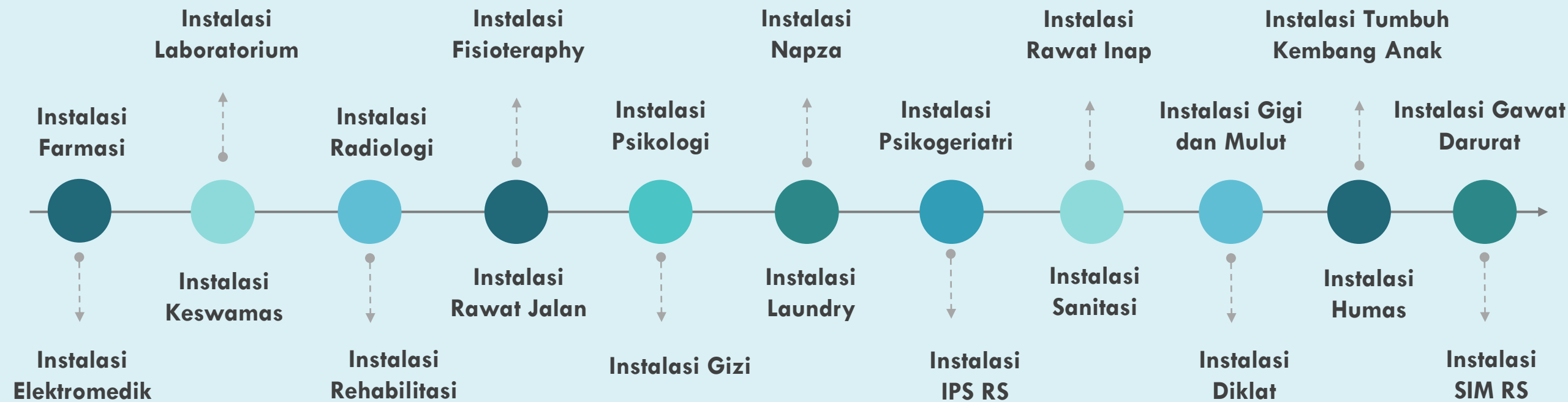
# DIAGNOSIS 10 BESAR PENYAKIT RAWAT JALAN S/D FEBRUARI 2022

NO	DIAGNOSA	KODE	JUMLAH
1	Skizofrenia tak terinci	F20.3	2207
2	Skizofrenia paranoid	F20.0	587
3	Gangguan mental akibat kerusakan & disfungsi otak & penyakit fisik lainnya	F06.8	347
4	Skizofrenia residual	F20.5	244
5	Gangguan afektif bipolar, kini dalam remisi	F31.7	219
6	Skizofrenia lainnya	F20.8	183
7	Gangguan afektif bipolar, tidak spesifik	F31.9	166
8	Gangguan skizoaktif tipe depresif	F25.1	115
9	Gangguan aktivitas dan perhatian	F90.0	114
10	Gangguan skizoaktif tipe manik	F25.0	78

# DIAGNOSIS 10 BESAR PENYAKIT RAWAT INAP S/D FEBRUARI 2022

NO	DIAGNOSA	KODE	JUMLAH
1	Skizofrenia tak terinci	F20.3	297
2	Skizofrenia paranoid	F20.0	28
3	Infeksi Corona Virus	B34.2	16
4	Gangguan mental akibat kerusakan & disfungsi otak & penyakit fisik lainnya	F06.8	14
5	Gangguan skizoaktif tipe manik	F25.0	10
6	Gangguan psikotik polimorfik akut dengan gejala skizofrenia	F23.1	9
7	Gangguan afektif bipolar, episode kini manik dengan gejala psikotik	F31.2	9
8	Skizofrenia lainnya	F20.8	7
9	Gangguan psikotik polimorfik akut tanpa gejala skizofrenia	F23.0	6
10	Skizofrenia hebefrenik	F20.1	5

# KINERJA INSTALASI





## INSTALASI FARMASI

NO	JENIS KEGIATAN	JAN	FEB
1	Pelayanan Obat Rawat Jalan	2.662	2.494
2	Pelayanan Obat Rawat Inap	1.340	1.467
3	Pelayanan Obat IGD	444	408



## INSTALASI LABORATORIUM

NO	JENIS KEGIATAN	JAN	FEB
1	Faeces Rutin	-	-
2	Hematologi	317	292
3	Hematologi Sederhana	-	-
4	Kimia Klinik	1.699	1.347
5	Pemeriksaan Narkoba	3.200	2.321
6	Urine Analisa	59	59
7	Serologi	-	-
8	Mikrobiologi	-	-
9	Imunologi	-	-
10	Imunoserologi	566	626





## INSTALASI RADIOLOGI

NO	JENIS KEGIATAN	JAN	FEB
1	Cranium AP/LAT	-	-
2	Thorax AP/LAT	55	43
3	Abdomen	-	-
4	BNO	-	-
5	Cervical AP/LAT/OBLIQ	1	-
6	Vert Thoracal	-	-
7	Vert Thoracolumbal	-	-
8	Vert Lumbalis	-	-
9	Vert Lumbosacral	-	1
10	Os Sacrum	-	-
11	Os Coccygeus	-	-
12	Extremitas Superior	-	1
13	Extremitas Inferior	6	1
14	Colon In Loop	-	-
15	IVP	-	-
16	USG	6	1
17	Panoramic	-	-
18	Pelvis/ Hip Joint	-	-
19	BMD	-	-
20	CT Scan	3	2



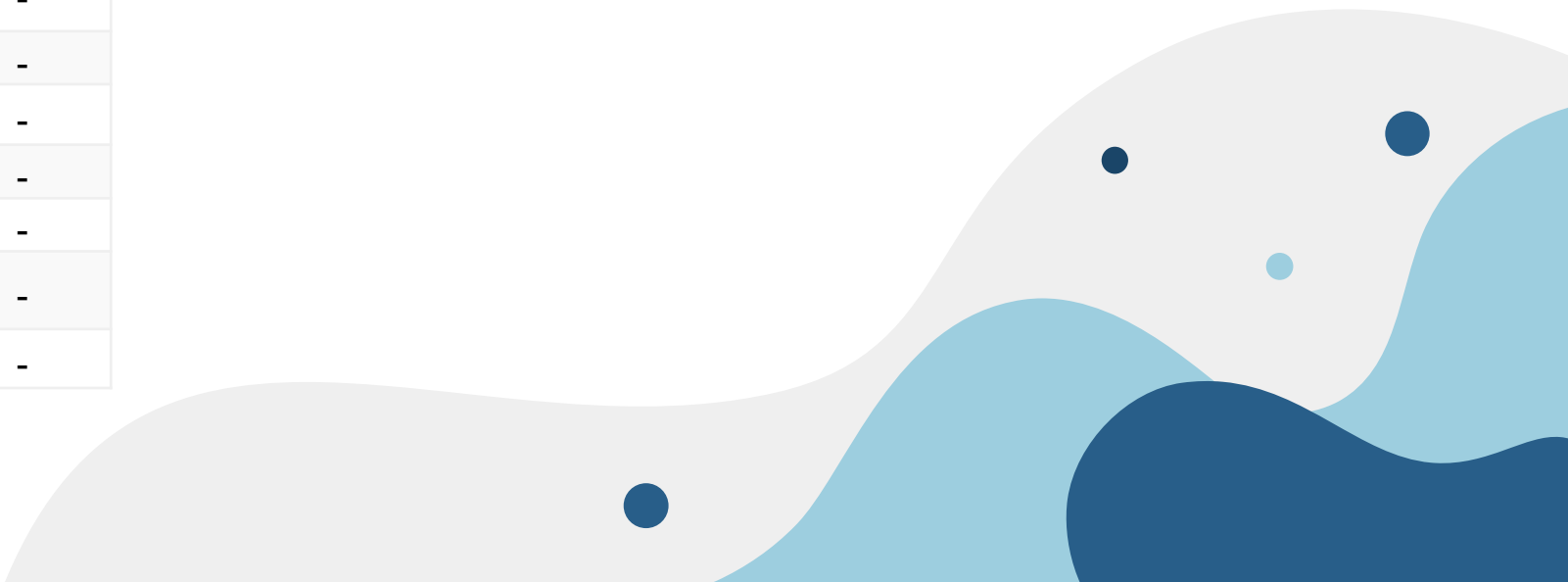


## INSTALASI FISIOTERAPI

NO	JENIS KEGIATAN	JAN	FEB
Sederhana A			
1	Exercise Therapy	2	0
2	Asesmen Fisioterapi	5	9
3	Static Bicycle	1	2
4	Class Exercise	7	6
5	Treadmill	1	3
Sederhana B			
1	Elektrical Stimulation	0	0
2	Infrared Lokal	3	4
3	Tens	0	2
4	Pijat Bayi	0	0
Sederhana C			
1	Mwd	5	5
2	Cryotherapy	1	1
3	Swd	4	0
4	Ultrasound Therapy	6	2
5	Parafin Bath	0	0
Kecil A			
1	Infra Red General	0	0
Kecil B			
1	Exercise Therapy General	1	18
Kecil C			
1	Swt	0	0
2	Traksi L/C	0	0

 **INSTALASI NAPZA**

NO	JENIS KEGIATAN	JAN	FEB
1	Konseling Napza	-	-
2	Konseling Psikologi	-	-
3	Konseling Keluarga	-	-
4	Rehabilitasi/ TAK	-	-
5	Fisioterapi	-	-
6	Psikoterapi Supportif	-	-
7	CBT	-	-
8	Brief Intervention	-	-
9	Motivasi Interview	-	-
10	Psikologi	-	-
11	Okupasi Terapi	-	-
12	ECT	-	-





## INSTALASI PSIKOGERIATRI

<b>N O</b>	<b>JENIS KEGIATAN</b>	<b>JAN</b>	<b>FEB</b>
1	TAK/Penkes	-	-
2	Akomodasi	-	-
3	CDT	-	-
4	Intensif Care	78	103
5	High Care	44	31
6	Maksimal Care	-	-
7	Minimal Care	-	-
8	Pasang O2	1	-
9	Perawatan Luka Bersih	-	-
10	Perawatan Luka Infeksi	-	-
11	Halusinasi	13	15
12	RPK	1	1



## INSTALASI RAWAT INAP

NO	JENIS KEGIATAN	JAN	FEB
1	Penanganan pasien akut	200	165
2	Penanganan pasien sub akut	0	0
3	Penanganan pasien melarikan diri	1	0
4	Penanganan pasien meninggal dunia/ mati	0	0
5	Penanganan pasien percobaan bunuh diri	0	0
6	Penanganan pasien yang dipindahkan ke ruang fisik dan akut	15	22
7	Penanganan pasien yang dirujuk ke RS lain	2	1
8	Insiden Patient Safety	0	0
9	Insiden Infeksi Nosokomial	0	0
10	Penanganan pasien alergi obat	0	0
11	Penanganan pasien masuk dengan PGOT/Pasung/ PMI/Integrasi Baresos	67	63
12	Penanganan pasien Visum	0	0
13	Pasien pulang paksa	1	3



## INSTALASI PSIKOLOGI

N O	KEGIATAN	BULAN	
		JAN	FEB
1	Psikometri		
	a. Psikometri rawat Inap		
	1 Psikometri kiriman Dokter	-	7
	2 Konsultasi Psikologi	-	-
	3 Terapi Psikologi	-	-
	4 Visum	-	-
	b. Psikometri Rawat jalan		
	1 Pembuatan SK Sehat Jiwa	1.062	127
	2 Psikometri kiriman Dokter	-	7
	3 Visum	-	-
	4 Tes Bakat Minat/Tes Kenal Diri	1	-
	5 Psikotes Individual/Klasikal	-	-
	6 Tes Intelegensi/IQ	-	2
	7 Tes Kesiapan Sekolah	1	1
	8 Tes Seleksi Karyawan	1	-
	9 Konseling Psikolog	8	24
	10 Terapi Psikologi	-	1



## INSTALASI PSIKOLOGI

NO	KEGIATAN	BULAN	
		JAN	FEB
2	Narasumber		
	a. Penyuluhan/Ceramah	-	-
	b. Juri Balita	-	-
	c. Bakti Sosial	-	-
	1 Pesta Rakyat	-	-
	2 Bakti Sosial	-	-
3	Training atau Pelatihan psikologi		
4	Lintas unit kerja	-	-
	a. Family Support Group	-	1
	b. Terapi kelompok	-	-
	c. Seleksi rehabilitasi	45	135
	d. Pendampingan	-	1
	e. RRI	-	-
	f. Home Visit	-	-
	g. Terapi relaksasi kelompok bagi petugas covid-19	-	-
5	Psikologi Mobile	10	11



## INSTALASI GIGI & MULUT

N O	JENIS KEGIATAN	JAN	FEB
1	Tumpatan Gigi Tetap	7	5
2	Tumpatan Gigi Sulung	1	0
3	Tumpatan Gigi Sementara	2	5
4	Pengobatan Pulpa	0	0
5	Pencabutan Gigi Tetap	3	2
6	Pencabutan Gigi Sulung	0	0
7	Pengobatan Periodontal	5	1
8	Pengobatan Abses	4	1
9	Pembersihan Karang Gigi	1	2
10	Lain-lain	24	12
11	Topical Flour Aplikasi	1	2



NO	JENIS KEGIATAN	JAN	FEB
TERAPI			
1	Psikotes / Psikometri	-	-
2	Psikolog - Kompleks (> 1 jam)	-	-
3	Psikolog - Sedang (½ - 1 jam )	-	-
4	Psikolog - Sederhana ( < ½ jam )	-	-
TERAPI WICARA			
1	Fungsi Bahasa	71	71
2	Fungsi Bicara / Laku	71	71
3	Oromotor	-	-
4	Fungsi Menelan	-	-
5	Suara	-	-
6	DII	-	-
TERAPI OKUPASI			
1	Snooslen Room	-	4
2	Semsory Integrasi	22	22
3	Latihan aktifitas kehidupan sehari-hari	28	22
4	Proper Body Mekanik	13	8
5	Pembuatan Alat Lontar dan Adaptasi Alat	-	-
6	Latihan Rileksasi	-	-
7	Analisa & Intervensi, Persepsi, Kognitif, Psikomotor	57	59
8	Terapi Modalitas	-	-
9	Terapi Pedagogge	33	12
10	Terapi Orthopedagogge	-	-
11	Terapi Biofeedback	-	-
12	Terapi Neurofeedback	21	20
13	FM (Fine Motor)	51	50
14	DII	2	0





## INSTALASI GAWAT DARURAT

NO	JENIS KEGIATAN	JAN	FEB
1	Perawatan Luka Baru	-	1
2	Perawatan Luka Lama	-	1
3	Hecting < 5	-	1
4	Hecting > 5	-	-
5	Hecting up	-	-
6	Askep Critical Care	302	250
7	Pelayanan 1 hari rawat	-	-
8	Penggunaan Ambulance	-	-
9	Pemasangan NGT	21	21
10	Pemasangan DC	-	-
11	Pemakaian Oksigen	1	1
12	Pemasangan Infus	-	-
13	EKG	79	62
14	Ekstraksik Kuku	-	-
15	Nebulizer	-	-
16	Kateter	1	1
17	Penjemputan pasien (payjem)	19	25



## INSTALASI ELEKTROMEDIK

NO	JENIS KEGIATAN	JAN	FEB
1	ECT KONVESIONAL	0	0
2	MECTA	21	21
3	EKG	9	9
4	EEG	15	17
5	STRESS ANALISER	0	0
6	TMS	8	8
7	EMG	0	0
8	BRAIN MAPPING	2	2



## INSTALASI KESWAMAS

NO	JENIS KEGIATAN	BULAN		BULAN	
		JAN		FEB	
		KEG	PAS	KEG	PAS
PROMOSI KESEHATAN					
1	Penyuluhan media radio	2	1.200	2	1200
2	Penyuluhan Kesehatan Jiwa ke masyarakat	1	50	0	0
3	Family Support Group	0	0	1	20
4	Konsultasi keluarga pasien	13	13	4	8
5	Kunjungan ke rumah pasien	0	0	0	0
6	PKRS di rawat jalan	4	206	4	208
7	Pembuatan Media Penyuluhan	11	1.086	1	20
8	Pembentukan Wilayah Binaan	1	10	0	0
INTEGRASI PELAYANAN KESEHATAN JIWA		4	20	4	21
KERJASAMA LINTAS SEKTOR					
1	Penerimaan PGOT	0	7	0	9
2	Penerimaan pasien panti	0	6	0	7
3	Penjemputan pasien pasung	1	16	0	0
4	Pengarusutamaan Gender	0	0	0	0
5	Rapat Koordinasi Lintas Sektor	3	165	1	20
6	Pelatihan Kader Kesehatan	0	0	0	0
7	UPSK	0	0	0	0


**INSTALASI REHAB PSIKOSOSIAL**

JENIS KEGIATAN	JAN		FEB	
<b>Pasien Laki-laki</b>				
a. Okupasi Terapi Kerja Peternakan/Perikanan	13		5	
b. Okupasi Terapi Kerja Cuci Motor	0		0	
c. Okupasi Terapi Kerja Kewirausahaan	0		0	
d. Okupasi Terapi Pertanian	26		16	
e. Okupasi Terapi kebersihan Lingkungan	17		15	
f. Terapi Kerja Kriya	14		9	
g. Terapi Kerja Membuat Telur Asin	0		0	
<b>Pasien Perempuan</b>				
a. Okupasi Terapi Kerja Menyulam/Menjahit	5		2	
b. Okupasi Terapi Kerja Memasak	15		2	
c. Okupasi Terapi Kerja Membuat Telor Asin	0		0	
d. Okupasi Terapi Kerja Rumah Tangga	0		0	
e. Okupasi Terapi Kerja Mainan Anak	0		0	
f. Okupasi Terapi Kerja Kerajinan Tangan	6		0	
g. Terapi Kerja Kriya	16		18	
h. Terapi Kerja kebersihan Lingkungan	8		8	
<b>Okupasi Terapi</b>	<b>L</b>	<b>P</b>	<b>L</b>	<b>P</b>
a. Okupasi Terapi Kelompok Aktivitas	6	10	2	7
b. Okupasi Terapi Kelompok Ekspresi	15	0	16	0
c. Okupasi Terapi Kelompok Asertif	17	0	18	0
d. Okupasi Terapi Kelompok Interaksi Sosial	2	4	4	5
e. Okupasi Terapi Kelompok Pemecahan Masalah	15	0	0	15
f. Okupasi Terapi Kelompok Manajemen Stress	13	4	5	2
g. Okupasi Terapi Kelompok Relaksasi	10	3	0	0

JENIS KEGIATAN	JAN		FEB	
<b>Modalitas</b>	<b>L</b>	<b>P</b>	<b>L</b>	<b>P</b>
a. Okupasi Terapi Musik	82	37	58	29
b. Okupasi Terapi Bermain	0	0	0	0
c. Okupasi Terapi Gerak	43	17	45	14
<b>Terapi Agama</b>	86	39	49	47
<b>Terapi Kelompok Sosial</b>	40	15	29	10
<b>Terapi Rekreasi</b>	0	0	0	0
<b>Terapi ADL</b>	47	12	47	22
<b>Terapi Family Gathering</b>	0	0	0	0
<b>Terapi Day Care</b>	17	4	18	2
<b>Home Visit</b>	0	0	0	0



## INSTALASI LAUNDRY

NO	JENIS KEGIATAN	JAN	FEB
1	Pencucian Linen Non Infeksius	3.265	2.580
2	Pencucian Linen Infeksius	2.579	3.393
3	Pencucian Linen Umum	260	189
4	Pencucian Ulang	5	15
5	Perbaikan Linen Rusak	68	105
6	Afkir Linen Rusak	39	245



## INSTALASI IPS RS MEDIS

NO	JENIS KEGIATAN	BULAN	
		JAN	FEB
1	Pemeliharaan rutin Alat Medis		
	a. Preventif	152	137
	b. Korektif / Perbaikan	29	26
2	Kalibrasi Internal	9	10
3	Pemeliharaan oleh P III		
	Kalibrasi Eksternal Alat Medis	-	-
	Uji Kesesuaian	-	-
	Penggantian Spare Part	2	3



## INSTALASI IPS RS NON MEDIS

NO	JENIS KEGIATAN	BULAN	
		JAN	FEB
1	Pemeliharaan rutin Alat Medis		
2	Pemeliharaan rutin Peralatan Elektronik dan Komunikasi	34	34
3	Pemeliharaan rutin Peralatan Listrik dan Air	40	40
4	Pemeliharaan rutin peralatan Laundry dan Kitchen	2	2
5	Perbaikan Alat Medis	-	-
6	Perbaikan Elektronik dan Komunikasi	50	48
7	Perbaikan Listrik dan Air	62	49
8	Perbaikan Laundry dan Kitchen	0	0
9	Perbaikan dan Pemeliharaan oleh Pihak Ketiga		
	- Perbaikan AC	26	15
	- Perbaikan Telepon	-	-
	- Perbaikan Kitchen	-	-
	- Perbaikan pompa IPAL (Sanitasi)	-	-



## INSTALASI RAWAT JALAN

NO	KEGIATAN/ TINDAKAN	JAN	FEB
1	Pemeriksaan pasien		
	- Klinik Jiwa Dewasa	2.248	2.105
	- Klinik NAPZA	7	8
	- Klinik Geriatri	172	167
	- Klinik Mediko Legal	1.175	205
	- Penerbitan SK Bebas Narkoba	997	65
	- Penerbitan Sk Sehat Jiwa	1.116	149
	- Penerbitan Sehat Fisik	1.082	85
	- Penerbitan SK Sakit Jiwa	5	2
	- Pemeriksaan Visum et Ripertum	7	0
	- Klinik Anak	3	5
	- Klinik Saraf	43	26
	- Klinik Kulit dan Kelamin	14	11
	- Klinik Penyakit Dalam	18	9
	- Klinik Kandungan & Kebidanan	-	-
	- Klinik Rehabilitasi Medik	-	-
2	Tindakan		
	- Suntik	132	107



## INSTALASI GIZI

NO	JENIS KEGIATAN	JAN	FEB
1	Permintaan makanan pasien rawat inap		
	Jumlah Porsi	12.816	13.020
	Jumlah Orang	4.272	4.340
2	Survey Diet Pasien		
	Jumlah Porsi	5.265	5.046
	Jumlah Orang	1.755	1.682
3	Pelayanan Edukasi	224	188
	Pelayanan Konsultasi	1	1
4	Asesment Awal pasien baru		
	Tepat	261	221
	Tidak tepat	-	-





## INSTALASI SANITASI

JENIS KEGIATAN	JAN	FEB
a. Penyehatan Media Air		
1 Pemantauan terhadap Sarana dan Kuantitas Air Minum 6 bulan sekali.	0	0
2 Pemantauan terhadap Sarana dan Kuantitas Air Higiene Sanitasi 6 bulan sekali.	0	0
3 Pemeriksaan Parameter Kimia dan Fisik Air Minum sesuai dengan Permenkes 492 Tahun 2010 tentang Persyaratan Kualitas Air Minum setiap 6 bulan pada Air Minum Inst Gizi, Air Minum Ruang Pengolahan Inst Gizi, Water Purifier Bangsal Sembodro, Water Purifier Bangsal Nakula, Water Purifier Bangsal Larasati, Water Purifier Bangsal Gatotkoco, Water Purifier Inst Gigi dan Mulut, Kantin Dharma Wanita, Kantin Gizi, Kantin Gedung Olahraga, dan Teh Poci.	0	0
4 Pemeriksaan Parameter Biologi Air Minum sesuai dengan Permenkes 492 Tahun 2010 tentang Persyaratan Kualitas Air Minum setiap 1 (satu) bulan sekali pada Air Minum Inst Gizi, Air Minum Ruang Pengolahan Inst Gizi, Water Purifier Bangsal Sembodro, Water Purifier Bangsal Nakula, Water Purifier Bangsal Larasati, Water Purifier Bangsal Gatotkoco, Water Purifier Inst Gigi dan Mulut, Kantin Dharma Wanita, Kantin Gizi, Kantin Gedung Olahraga, dan Teh Poci.	6	6
5 Pemeriksaan Parameter Kimia dan Fisik Air Higiene Sanitasi sesuai dengan Permenkes 32 Tahun 2017 Tentang Standar Baku Mutu Kesehatan Lingkungan Dan Persyaratan Kesehatan Air Untuk Keperluan Higiene Sanitasi, Kolam Renang, Solus Per Aqua, Dan Pemandian Umum setiap 6 (enam) bulan sekali pada Ground Tank, Inst Laundry, Inst Laboratorium, Inst Farmasi, dan Inst Gizi.	0	0
6 Pemeriksaan Parameter Biologi Air Higiene Sanitasi sesuai dengan Permenkes 32 Tahun 2017 Tentang Standar Baku Mutu Kesehatan Lingkungan Dan Persyaratan Kesehatan Air Untuk Keperluan Higiene Sanitasi, Kolam Renang, Solus Per Aqua, Dan Pemandian Umum setiap 1 (satu) bulan sekali pada Ground Tank, IGD, dapur gizi (Inst Gizi), sterilisasi (Inst Gigi Mulut), Inst Laundry, Inst Laboratorium, kantin, dan poliklinik gigi.	6	6
7 Pemeriksaan bakteri Legionella spp Air untuk kegunaan khusus dan tanggap darurat rumah sakit setiap 1 (satu) kali setahun pada air panas, pencucian mata (eye washer) dan pencucian badan (body washer).	0	0
8 Pemeliharaan pembersihan fasilitas pengolahan air dan tanggap darurat rumah sakit setiap minggu pada Air Minum Ruang Pengolahan Inst Gizi, Water Purifier Bangsal Sembodro, Water Purifier Bangsal Nakula, Water Purifier Bangsal Larasati, Water Purifier Bangsal Gatotkoco, Water Purifier Inst Gigi dan Mulut, Eye Washer TPS B3, Eye Washer TPS LB3, Eye Washer Laboratorium, Eye Washer Inst Sanitasi, dan Eye Washer Laundry.	5	5
9 Desinfeksi air bersih pada tandon reservoir air bersih (ground tank dan tandon laundry) seminggu 2 kali.	4	4
10 Pengukuran sisa khlor, pH dan kekeruhan air bersih setiap hari pada titik yang dicurigai rawan pencemaran pada Ground tank, Rehabilitasi, Instalasi Gizi dan Laundry.	21	21
11 Melakukan pembersihan, pengurasan, pembilasan menggunakan desinfektan dengan dosis yang disyaratkan pada tangki penampungan air untuk keperluan higiene dan sanitasi dilakukan setiap 6 (enam) bulan.	0	0
12 Monitoring air debit air bersih, mencatat pada alat ukur debit dan melakukan penghitungan satuan penggunaan air kegunaan higiene dan sanitasi per tempat tidur per hari.	21	20
13 Mengecek ketersediaan volume air kegunaan higiene dan sanitasi dalam tangki	4	4

b.	Penyehatan Media Udara	JAN	FEB
	1 Pengukuran suhu pada Inst Laboratorium, Radiologi, Sterilisasi, Dapur Inst Gizi, IGD, bangsal dan Administrasi.	10	10
	2 Pengukuran kelembaban pada Inst Laboratorium, Radiologi, Sterilisasi, Dapur Inst Gizi, IGD, bangsal dan Administrasi.	9	9
	3 Pengukuran aliran dan tekanan udara ruangan pada Inst Laboratorium, Radiologi, Sterilisasi, Dapur Inst Gizi, IGD, bangsal dan Administrasi.	0	0
	4 Pengukuran Pencahayaan pada Bangsal, Rawat Jalan, IGD, Anestesi (ECT), Laboratorium, Sinar X (Radiologi), Koridor, Tangga, Administrasi/Kantor, Gudang Alat, Farmasi, Dapur (Inst Gizi), Ruang Cuci (Inst Laundry), Toilet, dan ruang Isolasi.	16	16
	5 Pengukuran Kebisingan pada bangsal, Anestesi (ECT), Laboratorium, Sinar X (Radiologi), Koridor, Tangga, Kantor/Loby, Gudang Alat, Farmasi, Dapur (Inst Gizi), Ruang Cuci (Inst Laundry), Ruang Isolasi, Ruang Poli Gigi dan Ambulan.	19	19
	6 Pemantauan kualitas kimia udara ruang 1 (satu) kali setahun.	0	0
c.	Penyehatan Media Tanah		
	Pemantauan terhadap penurunan kualitas tanah 6 bulan sekali.	0	0

d.	Penyehatan Pangan Siap Saji	JAN	FEB
1	Pengisian IKL Instalasi Gizi (jasaboga golongan B) sesuai dengan Permenkes Nomor 1096 Tahun 2011 Tentang Higiene Sanitasi Jasaboga 6 bulan sekali.	0	0
2	Pemeriksaan terhadap fungsi lemari pendingin seminggu sekali.	4	4
3	Pengecekan tempat penyimpanan contoh pangan jadi (food bank sampling) yang disimpan dalam jangka waktu 3 x 24 jam setiap seminggu sekali.	4	4
4	Pemeriksaan angka kuman E Coli pada pangan siap saji sebulan sekali (Nasi, sayur, lauk hewani, lauk nabati, buah, makanan ringan dan minuman).	7	7
5	Pemeriksaan angka kuman E Coli pada bahan pangan yang mengandung protein tinggi (Daging dan Telur).	1	1
6	Pemeriksaan angka total kuman E Coli pada alat pangan setiap 6 bulan sekali (Piring, sendok, mangkok, lepek, gelas).	0	0
7	Pemeriksaan angka total kuman dan angka kuman E Coli pada alat masak setiap 6 bulan sekali (Wajan, Panci, Serok, Sotel, Telenan dan Pisau).	0	0
8	Pengusulan Sertifikat Jasa Boga Golongan B.	0	0
9	Pemeriksaan angka kuman tangan setiap 6 bulan sekali pada petugas Inst Gizi.	0	0
e.	Penyehatan Sarana dan Bangunan		
1	Pemantauan Sanitasi Ruang dan Bangunan untuk seluruh ruang dan Bangunan.	56	56
2	Pemantauan Pemeliharaan Taman Dan Lingkungan luar gedung untuk seluruh area RS.	94	94
3	Pengisian Checklist Kesehatan Sarana dan Bangunan sesuai IKL Permenkes 7 tahun 2019 setiap 6 bulan sekali.	0	0

2. Pengamanan dilakukan terhadap limbah dan radiasi			
a.	Penyelenggaraan Pengamanan Limbah	JAN	FEB
1	Penyelenggaraan Pengamanan Limbah Padat Domestik dengan Pemantauan pengelolaan sampah/ limbah non medis padat sebulan sekali.	1	1
2	Pengamanan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3).		
	a)Pengiriman laporan limbah B3 setiap 3 bulan sekali.	0	0
	b)Pemantauan pengelolaan limbah medis padat infeksius sebulan sekali.	1	1
	c)Pengawasan Penanganan Limbah B3.	21	20
	d)Register serah terima limbah padat infeksius dari ruangan ke petugas khusus sampah Infeksius setiap hari.	31	28
	e)Register serah terima limbah padat infeksius dari petugas khusus sampah Infeksius ke petugas Instalasi Sanitasi setiap hari.	31	28
	f)Register serah terima limbah B3 dari ruangan ke petugas Instalasi Sanitasi sebulan sekali.	31	28
	g)Serah terima limbah B3 dengan pihak rekanan sebulan sekali.	4	5

	3	Penyelenggaraan Pengamanan Limbah Cair	JAN	FEB
		a)Pengambilan sampel untuk pemeriksaan kualitas air limbah di Laboratorium terakreditasi sebulan sekali.	1	1
		b)Pengiriman laporan hasil uji laboratorium limbah cair kepada instansi pemerintah 3 bulan sekali.	1	0
		c)Pemeliharaan IPAL internal dilakukan setiap hari.	21	20
		d)Pemeliharaan IPAL internal kerja sama dengan pihak rekanan setiap 6 bulan sekali.	0	0
		e)Melakukan swapantau harian air limbah dengan parameter minimal DO, suhu, debit dan pH.	21	20
		f)Desinfeksi air limbah seminggu sekali.	4	4
	4	Pengamanan Limbah Gas		
		a)Pemeriksaan emisi gas buang dari cerobong genset setahun sekali.	0	0
		b)Pemeriksaan udara ambien dihalaman luar rumah sakit setahun sekali.	0	0
		c)Pengiriman laporan hasil uji atau pengukuran laboratorium limbah gas kepada Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan, Dinas Lingkungan Hidup atau Badan Pengelolaan Lingkungan Hidup dan dinas kesehatan pemerintah daerah provinsi atau dinas kesehatan pemerintah daerah kota Surakarta sesuai Kepmenkes 7 tahun 2019, minimal setiap 1 kali setahun.	0	0
b.		Pengamanan Radiasi. Pengisian Checklist Pengamanan Radiasi 6 bulan sekali	1	1

3. Pengendalian terhadap vektor dan binatang pembawa penyakit	JAN	FEB
a. Penghitungan angka kepadatan vector.	0	0
b. Penghitungan Angka kepadatan untuk binatang pembawa penyakit.	0	0
c. Melaksanakan pengendalian serangga, tikus dan binatang lainnya secara berkala terutama saat terjadi peningkatan populasi.	25	24
d. Melakukan Pengendalian Vektor dan Binatang Pengganggu Lainnya.	25	24
e. Pengawasan Pengendalian Vektor dan Binatang Pengganggu Lainnya.	25	24
f. Evaluasi Pengendalian Vektor dan Binatang Pengganggu Lainnya	1	1

4. Upaya Pengawasan				
a.	Linen (Laundry)		JAN	FEB
1	Pengisian checklist pelaksanaan pengelolaan linen 6 bulan sekali.		4	4
2	Pemantauan penggunaan APD (masker, sarung tangan, apron, sepatu boot, penutup kepala) Petugas Laundry seminggu sekali.		0	0
3	Pengusulan pemeriksaan kesehatan secara berkala petugas laundry.		0	0
4	Pengusulan imunisasi hepatitis B petugas laundry setiap 6 (enam) bulan sekali.		2	2
5	Pemeriksaan angka kuman (Usap linen bersih) pada IGD, Inst Laundry dan Inst Gizi (3) setiap 6 bulan sekali.		0	0
b.	Pengawasan Proses Dekontaminasi Melalui Disinfeksi dan Sterilisasi			
1	Pengisian checklist monitoring pelaksanaan dekontaminasi melalui desinfeksi dan sterilisasi sebulan sekali.		4	4
2	Pemantauan kualitas hasil sterilisasi (Usap alat medis) 6 bulan sekali pada ruang IGD (gunting, pinset, kom), pada ruang I Gigi (tang, exavator, pinset, bein, sonde, scaler) dan pada ruang ECT (opa, bite block, bite block oval, elektroda, face mouth)		0	0
c.	Pengawasan Kegiatan Konstruksi/Renovasi Bangunan Rumah Sakit			
1	Melaksanakan Pengawasan Keselamatan dan Kesehatan Kerja Fasilitas Kesehatan Lingkungan.		0	0
2	Pengawasan Kegiatan Kontruksi atau Renovasi Bangunan Rumah Sakit).		0	0
d.	Pengawasan Rumah Sakit Ramah Lingkungan		0	0

**KEGIATAN**

<b>N O</b>	<b>KEGIATAN</b>	<b>JAN</b>	<b>FEB</b>
1	PENGELOLAAN ASRAMA ( ORANG )	294	67
2	PRAKTEKAN ( ORANG )	602	277
3	DOKTER MUDA (ORANG)	0	0
4	MAGANG ( ORANG )	0	0
5	PRAPENELITIAN ( ORANG )	11	17
6	PENELITIAN ( ORANG )	3	1
7	KUNJUNGAN ( ORANG )	0	0
8	SURAT KETERANGAN	457	134
9	MOU (DOKUMEN)	0	2
10	DIKLAT INTERNAL (PESERTA)	44	82
11	DIKLAT EKSTERNAL (PESERTA)	2	13

**PENINGKATAN MUTU SDM**

<b>N O</b>	<b>INDIKATOR</b>	<b>JAN</b>	<b>FEB</b>
1	Persentase pegawai yang mengikuti pelatihan/ Bintelk selama jam/ tahun (%)	0,34%	1,74%





## INSTALASI HUMAS & PEMASARAN

NO	JENIS KEGIATAN	BULAN	
		JAN	FEB
1	Menyiapkan surat kabar untuk bacaan diruang tunggu	2	2
2	Menerima dan menyambungkan telepon	171	131
3	Membuat laporan tertulis penyampaian informasi Pembina Apel beserta sosialisasi dari bidang terkait pada tiap apel pagi	15	15
4	Melaksanakan dan menyiapkan keperluan kegiatan survey kepuasan pelanggan		
	a. Rawat Jalan (Lembar)	216	216
	b. Rawat Inap (Lembar)	216	216
	c. Instalasi Farmasi (Responden)	60	60
	d. Instalasi Lain (Responden)	540	540
5	Menyiapkan blangko kotak saran (Lembar)	135	135
6	Menyiapkan leaflet dan kebutuhan promosi RS (Instalasi)	20	20



## INSTALASI HUMAS & PEMASARAN

NO	JENIS KEGIATAN	BULAN	
		JAN	FEB
7	Cetak Leaflet		
	a. Leaflet Lama	-	-
	b. Leaflet Edukasi	-	-
	c. Leaflet Instalasi	2	-
	d. MMT & Banner	2	8
8	Pemasaran ke Instansi Pemerintah dan Swasta	-	2
9	Input Data & pengetikan tugas Instalasi Humas & Pemasaran		
	a. Pengajuan Foto Twitter, Web, Facebook, Instagram dan Path	18	33
	b. Laporan Kegiatan Humas	7	10
	c. Jadwal Penugasan Inspektur Apel	-	-
10	Menyampaikan informasi kedinasan dalam bentuk SMS Gateway	6	7
11	Pemberian informasi & pelayanan kepada pelanggan (Customer)	125	159



## INSTALASI HUMAS & PEMASARAN

NO	JENIS KEGIATAN	BULAN	
		JAN	FEB
12	Membuat jadwal penugasan Inspektur & Pembina Apel	59	59
13	Dokumentasi Foto dan Video	18	33
14	Publikasi Media Sosial	45	43
15	Input materi pelayanan RS dan Info Publlik di Website	2	2



## INSTALASI SIM RS

NO	JENIS KEGIATAN	BULAN	
		JAN	FEB
1	Pengelolaan perangkat lunak (software)	39	42
2	Pengelolaan perangkat keras (hardware)	34	21
3	Perbaikan Printer	73	39
4	Pengelolaan jaringan	22	12
5	Pencadangan data (backup)	18	1
6	Programming	6	4
7	Pemeliharaan rutin komputer	16	16
8	CCTV	1	2
9	Multimedia dan Telekonferensi	-	25

# STANDAR PELAYANAN MINIMAL





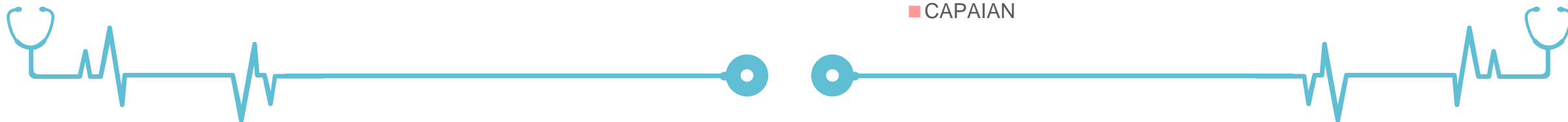
## CAPAIAN SPM s/d JANUARI 2022

TARGET 2022

96,17%

Realisasi s/d TW I

95,59%



INDIKATOR	STANDAR	BULAN	BULAN	CAPAIAN	CAPAIAN
		JAN	FEB	JAN	FEB
1. Kemampuan menangani life saving anak dan dewasa	100%	100	100	100	100
2. Jam buka pelayanan Gawat Darurat	24 Jam	100	100	100	100
3. Pemberi Pelayanan gawat darurat yang bersertifikat yang masih berlaku BLS/PPGD/GELS/ALS	100%	100	100	100	100
4. Ketersediaan tim penanggulangan bencana	1 Tim	100	100	100	100
5. Waktu tanggap pelayanan Dokter di Gawat Darurat	≤ 5 menit terlayani setelah pasien datang	100	100	100	100
6. Kepuasan Pelanggan	≥ 70 %	Periode Analisis Tiap 3 Bulan			
7. Kematian Pasien < 24 Jam	≤ 2 %	0	0	0	0
8. Pasien dapat ditenangkan dalam waktu ≤ 48 Jam	100%	100	100	100	100
9. Tidak adanya pasien yang diharuskan membayar uang muka	100%	100	100	100	100



# RAWAT JALAN

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	BULAN	CAPAIAN	CAPAIAN
		JAN	FEB	N	N
1. Dokter pemberi pelayanan di Poliklinik Spesialis	100% Dokter Spesialis	100	100	100	100
2. Ketersediaan Pelayanan di Rawat Jalan	a. Anak Remaja b. NAPZA c. Gangguan Psikotik d. Gangguan Neurotik e. Mental Retardasi f. Mental Organik g. Psikogeriatri	NAPZA, Gangguan Psikotik, Gangguan Neurotik, Mental Retardasi, Mental Organik, Psikogeriatri, Anak Remaja	NAPZA, Gangguan Psikotik, Gangguan Neurotik, Mental Retardasi, Mental Organik, Psikogeriatri, Anak Remaja	100	100

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	BULAN	CAPAIAN	CAPAIAN
		JAN	FEB	JAN	FEB
3. Jam buka pelayanan 08.00 s/d 13.00 Setiap Hari Kerja kecuali Jumat : 08.00 s/d 11.00; dan Sabtu : 08.00 s/d 12.00	100%	100	100	100	100
4. Waktu tunggu di Rawat Jalan	≤60 Menit	39,77 Menit	45,30 Menit	100	100
5. Kepuasan Pelanggan	≤90%	Periode Analisis Tiap 3 Bulan			





# RAWAT INAP

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	BULAN	CAPAIAN	CAPAIAN
		JAN	FEB	JAN	FEB
1. Pemberi Pelayanan di Rawat Inap	a. Dokter Spesialis dan Dokter Umum	Periode Analisis Tiap 6 Bulan			
	b. Perawat minimal pendidikan D3	Periode Analisis Tiap 6 Bulan			
2. Dokter penanggung jawab pasien rawat inap	100%	100	100	100	100



# RAWAT INAP

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	BULAN	CAPAIAN	CAPAIAN
		JAN	FEB	JAN	FEB
3. Ketersediaan Pelayanan rawat inap	NAPZA, Gangguan Psikotik, Gangguan Neurotik, Gangguan Mental Organik.	Pelayanan kesehatan jiwa anak dan remaja, NAPZA, Gangguan psikotik, gangguan neurotic, Mental Retardasi, Mental Organik, Psikogeriatri, Tumbuh Kembang Anak.	Pelayanan kesehatan jiwa anak dan remaja, NAPZA, Gangguan psikotik, gangguan neurotic, Mental Retardasi, Mental Organik, Psikogeriatri, Tumbuh Kembang Anak.	100	100
4. Jam Visite Dokter Spesialis	08.00 s/d 14.00 setiap hari kerja	100	100	100	100



## RADIOLOGI

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	BULAN	CAPAIAN	CAPAIAN
		JAN	FEB	JAN	FEB
1. Waktu Tunggu Hasil Pelayanan Thorax Foto	≤ 3 Jam	14,2 Menit	16,28 Menit	100	100
2. Pelaksana Ekspertisi	Dokter Spesialis Radiologi	100	100	100	100
3. Kejadian Kegagalan Pelayanan Rontgen	Kerusakan foto ≤ 2 %	0	0	100	100
4. Kepuasan Pelanggan	≥ 80 %	Periode Analisis Tiap 3 Bulan			

## LABORATORIUM PATOLOGI KLINIK

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	BULAN	CAPAIAN	CAPAIAN
		JAN	FEB	JAN	FEB
1. Waktu tunggu hasil pelayanan laboratorium	≥ 140 menit (kimia darah dan darah rutin)	58,97 Menit	58,42 Menit	100	100
2. Pelaksana ekspertisi	Dokter Sp. PK	100	100	100	100
3. Tidak Adanya Kesalahan Penyerahan Hasil Pemeriksaan Laboratorium	100%	100	100	100	100
4. Kepuasan Pelanggan	≥ 80 %	Periode Analisis Tiap 3 Bulan			



## REHABILITASI MEDIK

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	BULAN	CAPAIAN	CAPAIAN
		JAN	FEB	JAN	FEB
1. Kejadian Drop Out Pasien Terhadap Pelayanan Rehabilitasi Medik Yang Direncanakan	≤ 50%	4,76	10,7	100	100
2. Tidak Adanya Kejadian Kesalahan Tindakan Rehabilitasi Medik	100%	100	100	100	100
3. Kepuasan Pelanggan	≥ 80 %	Periode Analisis Tiap 3 Bulan			

## FARMASI

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	BULAN	CAPAIAN	CAPAIAN
		JAN	FEB	JAN	FEB
1. a. Waktu Tunggu Pelayanan Obat Jadi	≤ 30 menit	14 Menit	14 Menit	100	100
b. Waktu Tunggu Pelayanan Obat Racikan		28 Menit	28 Menit	100	100
2. Tidak Adanya Kesalahan Pemberian Obat	100%	100	100	100	100
3. Kepuasan Pelanggan	≥ 80 %	Periode Analisis Tiap 3 Bulan			
4. Penulisan Resep Sesuai Formularium	100%	100	100	100	100



## GIZI

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	BULAN	CAPAIAN	CAPAIAN
		JAN	FEB	JAN	FEB
1. Ketepatan Waktu Pemberian Makanan Kepada Pasien	$\geq 90\%$	100	100	100	100
2. Sisa Makanan Yang Tidak Termakan Oleh Pasien	$\leq 20\%$	5,28	4,86	100	100
3. Tidak Adanya Kejadian Kesalahan Pemberian Diet	100%	100	100	100	100

## TRANSFUSI DARAH

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	BULAN	CAPAIAN	CAPAIAN
		JAN	FEB	JAN	FEB
1. Kebutuhan darah bagi setiap pelayanan transfusi	100% Terpenuhi	-	-	100	100
2. Kejadian reaksi tranfusi	$\leq 0,01\%$	-	-	100	100



## REKAM MEDIK

	INDIKATOR	STANDAR	BULAN	BULAN	CAPAIAN	CAPAIAN
			JAN	FEB	JAN	FEB
1.	Kelengkapan Pengisian Rekam Medik 24 Jam Setelah Selesai Pelayanan	100%	100	100	100	100
2.	Kelengkapan Informed Consent Setelah Mendapatkan Informasi Yang Jelas	100%	100	100	100	100
3.	Waktu Penyediaan Dokumen Rekam Medik Pelayanan Rawat Jalan	≤ 10 menit	6 Menit	6 Menit	100	100
4.	Waktu Penyediaan Dokumen Rekam Medik Pelayanan Rawat Inap	≤ 15 menit	6 Menit	7 Menit	100	100

## PENGELOLAAN LIMBAH

	INDIKATOR <sup>111</sup>	STANDAR	BULAN	BULAN	CAPAIAN	CAPAIAN
			JAN	FEB	JAN	FEB
1.	Baku mutu limbah cair	a.BOD < 30 mg/l b.COD < 80 mg/l c.TSS < 30 mg/l d.PH 6-9	Periode Analisis Tiap 3 Bulan			
2.	Pengelolaan Limbah Padat Infeksius Sesuai dengan Aturan	100%	100	100	100	100



# ADMINISTRASI DAN MANAJEMEN

	INDIKATOR	STANDAR	BULAN	BULAN	CAPAIAN	CAPAIAN
			JAN	FEB	JAN	FEB
1.	Tindak Lanjut Penyelesaian Hasil Pertemuan Direksi	100%	100	100	100	100
2.	Kelengkapan Laporan Akuntabilitas Kinerja	100%	Periode Analisis Tiap 1 Tahun			
3.	Ketepatan Waktu Pengusulan Kenaikan Pangkat	100%	Periode Analisis Tiap 1 Tahun			
4.	Ketepatan Waktu Pengurusan Gaji Berkala	100%	Periode Analisis Tiap 1 Tahun			
5.	Karyawan Yang Mendapat Pelatihan Minimal 20 Jam Setahun	≥ 60 %	Periode Analisis Tiap 1 Tahun			
6.	Cost Recovery	≥ 40 %	41,28	125,84	100	100
7.	Ketepatan Waktu Penyusunan Laporan Keuangan	100%	Periode Analisis Tiap 3 Bulan			
8.	Kecepatan Waktu Pemberian Informasi Tentang Tagihan Pasien Rawat Inap	≤ 2 Jam	100	100	100	100
9.	Ketepatan Waktu Pemberian Imbalan (Insentif) Sesuai Kesepakatan Waktu	100%	Periode Analisis Tiap 6 Bulan			



## AMBULANCE/MOBIL JENAZAH

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	BULAN	CAPAIAN	CAPAIAN
		JAN	JAN	FEB	FEB
1. Waktu Pelayanan Ambulance / Kereta Jenazah	24 Jam	24 Jam	24 Jam	100	100
2. Kecepatan Memberikan Pelayanan Ambulance / Kereta Jenazah di Rumah Sakit	Maks. 30 menit	100	100	100	100
3. Waktu Tanggap Pelayanan Ambulance oleh Masyarakat Yang Membutuhkan	≤ 60 Menit (100%)	100	100	100	100

## PEMULASARAN JENAZAH

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	BULAN	CAPAIAN	CAPAIAN
		JAN	JAN	FEB	FEB
Waktu Tanggap Pelayanan Pemulasaraan Jenazah	≤ 2 Jam	-	-	100	100





## PELAYANAN PEMELIHARAAN SARANA

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	BULAN	CAPAIAN	CAPAIAN
		JAN	FEB	JAN	FEB
1. Kecepatan Waktu menanggapi Kerusakan Alat	≤ 80%	92,9	91,9	100	100
2. Ketepatan Waktu Pemeliharaan Alat	100%	100	100	100	100
3. Peralatan Laboratorium, Elektromedik, Alkes Lain Dan Alat Ukur Yang Digunakan Dalam Pelayanan Terkalibrasi Tepat Waktu Sesuai Ketentuan Kalibrasi	Periode Analisa Setiap 1 tahun 100%				

## PELAYANAN LAUNDRY

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	BULAN	CAPAIAN	CAPAIAN
		JAN	FEB	JAN	FEB
1. Tidak Adanya Kejadian Linen Yang Hilang	100%	100	100	100	100
2. Ketepatan Waktu Untuk Penyediaan Linen Untuk Ruang Rawat Inap	100%	100	100	100	100



## PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN INFEKSI

INDIKATOR	STANDAR	BULAN	BULAN	CAPAIAN	CAPAIAN
		JAN	FEB	JAN	FEB
1. Ada anggota Tim PPI yang terlatih	Anggota Tim PPI yang terlatih 75 %	100	100	100	100
2. Tersedia APD di setiap instalasi / departemen	60%	100	100	100	100
3. Kegiatan pencatatan dan pelaporan infeksi nosokomial / HAI ( Health Care Associated Infection) di RS ( Min 1 parameter )	75%	100	100	100	100





# TERIMA KASIH

“Melayani **Lebih Baik**”

Find us :



[rsjd-surakarta.jatengprov.go.id](http://rsjd-surakarta.jatengprov.go.id)



@rsjd\_surakarta



Fb.com/RSJSurakarta



@RSJD\_Surakarta